

Verbale della 664° Seduta – 7° dell'anno 2026

Il giorno 16 del mese di Luglio, alle ore 9,30 si riunisce il Consiglio di Amministrazione convocato con nota prot.n. 8325 del 08.07.2026

Partecipano i seguenti componenti del C.D.A.

- Prof. Pierfelice Rosato - Presidente
- M° Valter Nicodemi - Direttore
- Prof.ssa Rosanna Amati - Componente rappresentante dei docenti
- Dott. Angelo De Paola – Componente rappresentante degli studenti

È presente la dott.ssa Anna Maria Sforza, direttore amministrativo, che provvede alla redazione del presente verbale.

L'O.d.G. è costituito dai seguenti punti:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Attività di Produzione Artistica – Approvazione spesa;
4. Rendiconto Generale E.F. 2025 – Determinazioni;
5. Assestamento e Variazioni di Bilancio E.F. 2026;
6. Volume “I 100 anni del Conservatorio di Bari” – Determinazioni;
7. Programma Triennale Lavori Pubblici e Acquisti;
8. Richiesta da ufficio Erasmus;
9. Nota MUR prot. n. 6586/2026 – Risorse per formazione del personale;
10. Nota MUR prot. n. 6324/2026 – Programmazione Triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM. Certificazioni del budget assunzionale;

Si passa alla trattazione:

1° Punto O.d.g.: Comunicazioni del Presidente

Delibera n. 29

Il Consiglio

Sentito il Presidente, che comunica quanto segue:

di dare il benvenuto al componente rappresentante degli studenti, Dott. Angelo De Paola, nominato dal MUR su designazione della Consulta degli studenti, a seguito della cessazione del componente Alessio Roma;

di voler avviare un progetto di comunicazione delle numerose, molteplici, diversificate attività di questa Istituzione, al fine di renderla riconoscibili e riconosciute all'esterno;

di voler avviare apposite interlocuzioni con gli Enti presenti sul territorio al fine di reperire spazi da destinare alle attività istituzionali;

di voler promuovere la sottoscrizione di apposite Convenzioni con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro finalizzate a realizzare attività in partenariato;

di aver disposto per motivi di sicurezza e igiene il discarico inventariale di un box in lamiera zincata sito nel parco di questa Istituzione, ormai in disuso, ammalorato e arrugginito, privo di valore residuo per qualsiasi uso e divenuto sede di animali infestanti;

che le ditte Fastweb e TIM hanno avvisato la dismissione delle reti telefoniche in rame e l'implementazione delle reti a fibra ottica comunicando i costi di tali variazioni per ogni linea telefonica dell'Istituzione, costi da corrisondersi una tantum, rimanendo invariati i costi dei relativi canoni,

all'unanimità Delibera:

di unirsi al Presidente nel dare il benvenuto al componente rappresentante degli studenti, Dott. Angelo De Paola, proponendosi un proficuo lavoro comune per il bene di questa Istituzione;

di concordare con il Presidente in merito alla volontà di avviare un progetto di comunicazione delle numerose, molteplici, diversificate attività di questa Istituzione, al fine di renderla riconoscibili e riconosciute all'esterno;

di approvare l'avvio di apposite interlocuzioni con gli Enti presenti sul territorio al fine di reperire spazi da destinare alle attività istituzionali;

di concordare con il proposito del Presidente di promuovere la sottoscrizione di apposite Convenzioni con l'Università di Bari finalizzata a realizzare attività in partenariato;

di approvare il discarico inventariale sopradescritto, disposto dal Presidente per motivi di sicurezza e igiene;

di approvare le spese che si renderanno necessarie per la dismissione delle reti telefoniche Fatweb e TIM in rame e l'implementazione delle reti a fibra ottica per ogni linea telefonica dell'Istituzione, e tanto per garantire la funzionalità della stessa

2° Punto O.d.g.: Comunicazioni del Direttore

Delibera n. 30

Il Consiglio

Sentita la relazione introduttiva del Direttore che fornisce le seguenti comunicazioni:

di aver sottoscritto con il Conservatorio di Trento apposita Convenzione, che viene allegata al presente verbale, approvata dal Consiglio Accademico, per la realizzazione di una mostra e di una tavola rotonda sul tema “Donne nella Musica. Le compositrici francesi e il Prix de Rome”;

di aver sottoscritto con l’Ente Regione Puglia la Convenzione, riferita all’anno 2026, avente ad oggetto le attività da finanziarsi con il contributo previsto ai sensi della L.R. 67/ 2017, ammontante, a € 60.000,00;

di aver sottoscritto l’adesione al Consorzio Didasco per l’a.a. 2026/2027 per la realizzazione dei Corsi di cui al DPCM del 04.08.2023 per l’erogazione dei percorsi formativi per l’abilitazione all’insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado;

di aver approvato con il Consiglio Accademico l’attivazione dei sottoriportati Dottorati:

“Composizione Musicale Elettroacustica Computazionale, Modelli Algoritmici Generativi e Complessità Computazionale – 2 borse di studio;

“Letteratura Musicale Concentrazionaria” – 2 borse di studio;

“Musica Contemporanea: Composizione, Analisi, Performance” in forma associata con il Conservatorio di Trento (capofila) – 2 borse di studio, di cui 1 presso questo Conservatorio;

di aver approvato con il Consiglio Accademico la partecipazione dello studente Francesco Marra di 13 anni allievo di Pianoforte e nella graduatoria delle Eccellenze del nostro Conservatorio al progetto Giovani Solisti dei Conservatori Italiani promosso dalla Culture Fondation Cavour con sede in Lussemburgo, volto a promuovere i giovani talenti dei Conservatori Italiani. Al progetto partecipano anche i Conservatori di Bologna, Napoli, Milano, Torino e Roma. Il concerto dello studente Marra si terrà il 4 dicembre in Lussemburgo; le spese di viaggio, vitto e alloggio dello studente minore e del genitore accompagnatore sono a carico della Culture Fondation Cavour, il Conservatorio dovrà solo anticipare le spese di viaggio che saranno successivamente rimborsate

di aver ricevuto dal coordinatore dell’Ufficio Erasmus la richiesta, come da nota che si allega di assumere le seguenti determinazioni:

di consentire, come da pareri dell’Agenzia Erasmus Indire la compensazione tra contributo per spese di viaggio e contributo per supporto individuale nell’ambito delle borse assegnate, e tanto anche per le mobilità ancora in corso;

di autorizzare lo stanziamento di € 8.371,00 a carico del bilancio istituzionale per finanziare le mobilità effettuate a carico della CALL 2024, che vengono riclassificate a “grant zero”.

di ripartire e utilizzare i fondi istituzionali appositamente stanziati per le mobilità riferite alla CALL 2026 per:

Integrare tutte le borse degli studenti in uscita;

Integrare le borse del personale in caso di mobilità particolarmente costose;
Assegnare borse aggiuntive di pari importo oltre quelle finanziate da INDIRE;
Finanziare mobilità in entrata/uscita in progetti speciali, programmi brevi/intensivi o al di fuori di Erasmus;
secondo il criteri operativi sottoriportati:

Studenti (SMS/SMP): cofinanziamento con due quote aggiuntive pari al supporto individuale UE (schema a scalare: UE + MUR + Conservatorio, o UE + doppia quota Conservatorio, o tutto Conservatorio se si esauriscono i fondi UE);

Personale (STA/STT): integrazione fino a € 300/200/100 per fascia spese (1/2/3), solo con opzione contrattuale 2 (rimborso a piè di lista); massimale calcolato come cifra unica (coerente con il documento 1);

Fondi OS: da usare criteri INDIRE, previa proposta del Coordinatore e approvazione del Direttore; possibile utilizzo fino a €400,00 per corsi di lingua/formazione nell'ambito di mobilità STT;

e tanto per massimizzare il numero di mobilità, garantendo anche per le mobilità "zero grant" solo la quota di cofinanziamento qualora le risorse non fossero sufficienti;

all'unanimità Delibera

di prendere atto e approvare la sottoscrizione della Convenzione con il Conservatorio di Trento avente ad oggetto la realizzazione di una mostra e di una tavola rotonda sul tema "Donne nella Musica. Le compositrici francesi e il Prix de Rome" e le riferite spese che si renderanno necessarie;

di prendere atto dell'avvenuta sottoscrizione della Convenzione con l'Ente Regione Puglia la Convenzione, riferita all'anno 2026, avente ad oggetto le attività da finanziarsi con il contributo previsto ai sensi della L.R. 67/ 2017, ammontante, a € 60.000,00 e di approvare la spesa che si renderà necessaria per la relativa realizzazione;

di approvare l'adesione di questo Conservatorio al Consorzio Didasco per l'a.a. 2026/2027 per la realizzazione dei Corsi di cui al DPCM del 04.08.2023 per l'erogazione dei percorsi formativi per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado;

di approvare l'attivazione dei sottoriportati Dottorati, impegnandosi ad assumere il relativo onere finanziario a carico del bilancio dell'E.F. 2027, in caso di approvazione ministeriale:

"Composizione Musicale Elettroacustica Computazionale, Modelli Algoritmici Generativi e Complessità Computazionale – 2 borse di studio;

"Letteratura Musicale Concentrazionaria" – 2 borse di studio;

"Musica Contemporanea: Composizione, Analisi, Performance" in forma associata con il Conservatorio di Trento (capofila) – 2 borse di studio, di cui 1 presso questo Conservatorio;

di autorizzare l'anticipazione della spesa relativa al viaggio dello studente Francesco Marra, minore, e del genitore accompagnatore, per la partecipazione al progetto Giovani Solisti dei Conservatori Italiani promosso dalla Culture Fondation Cavour che si terrà in Lussemburgo il 4 dicembre 2026.

di approvare tutte le richieste pervenute dal coordinatore dell'Ufficio Erasmus come sopradescritte e meglio dettagliate nella relativa nota che in allegato fa parte integrante della presente delibera.

3° Punto O.d.g.: 3. Attività di Produzione Artistica – Approvazione spesa;

Delibera n. 31

Il Consiglio

Sentito il Presidente che propone di approvare la spesa riferita alle sottoelencate attività di Produzione Artistica ;

Sentito il Direttore che rappresenta la relativa avvenuta approvazione da parte del Consiglio Accademico;

Visto il Bilancio del corrente E.F. e verificata la capienza economica della imputata previsione;

all'unanimità Delibera

di approvare la sotto riportata spesa relativa alle sottoelencate attività di Produzione Artistica, e la conseguente spesa che si renderà necessaria per il pagamento dei riferiti oneri:

DIPARTIMENTO TASTIERA E PERCUSSIONI			
N.	titolo concerto	coordinatore	bilancio
1	La suite pianistica fra '900 e contemporaneità	Vito Reibaldi	€ 350,90
2	Dante incontra Bach	Francesca De Santis	€ 70,90

4° punto O.d.G.: Rendiconto Generale E.F. 2025 – Determinazioni;

Delibera n.32

Il Consiglio

Sentita la relazione introduttiva del Presidente che propone di approvare il Rendiconto Generale dell'Istituzione relativo all'E.F. 2025;

Vista la relazione del Presidente predisposta ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, corredata della documentazione fornita dalla Direzione Amministrativa;

Preso atto che le poste riportate nel detto Rendiconto risultano tutte attendibili e conformi alla normativa;

Visto il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti, dott. Francesco Casalena e rag. Nicola Volpicella, nella riunione del 15.07.2026, con verbale n. 5;

all'unanimità Delibera

di approvare il Rendiconto Generale dell'Istituzione per l'E.F. 2025, le cui risultanze si riportano di seguito:

Titolo	ENTRATE				
		Previsione Definitiva	ACCERTATE		
			Riscosse	Da riscuotere	Totale
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.193.358,47	1.475.223,42	88.506,54	1.563.729,96
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.000,00	1.384,00	0,00	1.384,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	3.990.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	5.184.358,47	1.476.607,42	88.506,54	1.565.113,96
Disavanzo di competenza					0,00
Totale a pareggio					1.565.113,96

Titolo	SPESE				
		Previsione Definitiva	IMPEGNATE		
			Pagate	Da pagare	Totale
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.424.468,27	899.765,47	299.970,93	1.199.736,40
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	2.758.890,20	98.890,52	66.050,29	164.940,81
3	TITOLO III - USCITE DI GIRO	1.000,00	1.384,00	0,00	1.384,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	5.184.358,47	1.000.039,99	366.021,22	1.366.061,21
Avanzo di competenza					199.052,75
Totale a pareggio					1.565.113,96

5° punto O.d.G.: Assestamento e Variazioni di Bilancio E.F. 2026;

Delibera n. 33

Il Consiglio

Sentita la relazione del Presidente che propone di approvare le operazioni di Assestamento e rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione al 31.12.2025 e le operazioni di Variazioni e Assestamento al Bilancio dell'E.F.2026, alla data del 17.006.2026;

Vista la relazione del Presidente prot.n. 7528 del 24.06.2026, riferita alle sopracitate operazioni;

Preso atto delle risultanze degli atti contabili, stanti i quali nel Bilancio di previsione per l'E.F. 2026, approvato dal CdA in data 23.12.2025, l'Avanzo presunto di Amministrazione alla data di approvazione del Bilancio preventivo ammontava a € 4.412.835,03 e dello stesso era prevista l'utilizzazione nell'E.F. 2026 per € 4.014.500,00 e che, a seguito delle operazioni di Assestamento e rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione, lo stesso, alla data del 31.12.2025, viene rideterminato in € 4.523.848,41, di cui si prevede l'utilizzazione di € 4.208.848,41 come di seguito riportato nel seguente schema;

Preso atto della necessità di procedere alle operazioni di assestamento e variazioni di bilancio di seguito riportate;

Visto il parere favorevole dei Revisori dei Conti, dott. Francesco Casalena e rag. Nicola Volpicella, di cui al verbale n. 8 del-15.07.2026;

all'unanimità Delibera

di approvare le operazioni di Assestamento e rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione al 31.12.2025, come di seguito riportato:

Tipologia del Fondo Avanzo Amministrazione	UPB 9.1.1./Cap. Entrate	Avanzo di Amministrazione e presunto alla data di approvazione del preventivo	Variazione +	Variazione -	Totale variazione da apportare al bilancio (4-5)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO (3+6)
1	2	3	4	5	6	7
<u>Vincolato complessivo</u>	1201 – 1208 1202 – 1212 1203 – 1213 1204 – 1214 1205 – 1215 1206 - 1216	€ 3.208.580,49	€ //////////////	€ 190.576,22	-€ 190.576,22	€ 3.018.004,27
	TOTALE	€ 3.208.580,49	€ //////////////	€ 190.576,22	-€ 190.576,22	€ 3.018.004,27
<u>Non vincolato complessivo utilizzato</u>	TOTALE (9.1.1/1200)	€ 805.919,51	€ 384.924,63	€ //////////////	€ 384.924,63	€ 1.190.844,14
<u>Avanzo di amministrazione complessivo utilizzato</u>	TOTALE	€ 4.014.500,00	€ 384.924,63	€ 190.576,22	€ 194.348,41	€ 4.208.848,41
Avanzo di amministrazione non utilizzato	TOTALE	€ 405.335,03				€ 315.000,00

Avanzo di amministrazione complessivo	TOTALE	€ 4.419.835,03				€ 4.523.848,41
---	--------	----------------	--	--	--	----------------

di approvare le seguenti operazioni di variazioni di bilancio e razionalizzazioni finanziarie, avendo le previsioni iniziali dei capitoli interessati palesato particolari necessità, di copertura ovvero di ridimensionamento per un totale dei maggiori stanziamenti, pari ad € 308.530,14, che garantiscono il completo pareggio fra Entrate e Spese di Bilancio come di seguito dettagliato:

€ 2.400,00 U.P.B. 1.1.2/53 parte entrata – Contributi per attività di ricerca e produzione artistica, di cui si propone la destinazione in uscita a:

U.P.B. 1.2.1/254 Attività di ricerca e produzione artistica

€ 658,31 U.P.B. 1.1.2/57 parte entrata – Contributi studenti per frequenza Master Class, di cui si propone la destinazione in uscita a:

U.P.B. 1.2.1/257 Master Class

€ 59.071,77 U.P.B. 1.2.1/102 parte entrata - Compensi personale a tempo determinato, in uscita riportati nella

U.P.B. 1.1.2/51 di pari finalizzazione (Decreto Dirigenziale n. 0001981 del 24/03/2026);

€ 182.261,98 U.P.B. 1.2.1/108 parte entrata - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94), in uscita riportati nella

U.P.B. 1.1.2/54 di pari finalizzazione (Decreto Dirigenziale n. 0001983 del 24/03/2026 e n. 0001984 del 24/03/2026);

€ 4.900,00 U.P.B. 1.3.1/401 parte entrata – Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi, di cui si propone la destinazione in uscita a:

U.P.B. 1.1.3/125 Uscite Telefoniche.

€ 38,08 U.P.B. 1.3.4/551 parte entrata - Recupero e rimborsi diversi leva previsione di competenza, di cui si propone la destinazione in uscita a:

U.P.B. 1.2.1/260 Partecipazione convegni, concorsi, Mostre nazionali ed internazionali.

€ 20.000,00 U.P.B. 1.2.2/151 parte entrata - Trasferimenti dalle Regioni – Legge Regione Puglia n. 67/2017 annualità 2026 (Atto Dirigenziale. 00413 del 10/06/2026), di cui si propone la destinazione in uscita a:

U.P.B. 1.1.2/60 Compensi accessori personale attività in convenzione-c/terzi;

€ 39.200,00 U.P.B. 1.2.5/301 parte entrata – Trasferimenti da altri Enti Pubblici – Università degli studi di Bari – Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali – prot. n. 122640-I/8 Percorsi DIDASCO a.a. 2025/2026, in uscita destinati a:

U.P.B. 1.1.2/53 Ore aggiuntive insegnamento Compensi accessori contrattuali.

6° punto O.d.G.: Volume “I 100 anni del Conservatorio di Bari” – Determinazioni;

Delibera n. 34

Il Consiglio

Sentita la relazione introduttiva del Presidente, che comunica ai consiglieri la necessità di assumere determinazioni in merito all’affidamento alla società Manzoni spa dell’incarico di redazione, impaginazione, stampa, pubblicazione e diffusione del volume celebrativo “I 100 anni del Conservatorio di Bari”, che comprendeva anche specifiche attività di pubblicizzazione;

Vista la delibera n. 23 del 30.04.2026;

Viste le note e le interlocuzioni intercorse con la società Manzoni spa e verificata la documentazione trasmessa;

Sentito il Direttore il quale dichiara che la società Manzoni ha effettuato, a titolo di compensazione per la mancata effettuazione di alcune attività, peraltro per motivazioni giustificate e condivisibili, la pubblicizzazione della partecipazione di questo Conservatorio alla settimana “*Note culturali. Generazioni Sonore*” mediante spazi dedicati nella giornata del 19.06.2026 e una pagina dedicata alle attività di questo Conservatorio in data 26 giugno u.s., come concordato;

Ritenuto pertanto di considerare completamente realizzate tutte le attività di pubblicizzazione connesse alla redazione, impaginazione, stampa, pubblicazione e diffusione del volume celebrativo “I 100 anni del Conservatorio di Bari”, oggetto di affidamento;

all’unanimità delibera

di prendere atto del compiuto adempimento degli obblighi derivanti dall’affidamento in oggetto da parte della società Manzoni spa e di considerare concluse ed eseguite tutte le attività oggetto dello stesso; di autorizzare gli uffici ad effettuare il relativo pagamento di autorizzare gli uffici ad effettuare il relativo pagamento.

7° punto O.d.G.: Programma Triennale Lavori Pubblici e Acquisti;

Delibera n. 35

Il Consiglio

Sentito il Presidente che rappresenta quanto segue. L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), rubricato, "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi appaltanti" prevede tra l'altro che:

- *le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici, di importo unitario stimato pari o superiore a 150.000 €, e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;*
- *i lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;*
- *il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;*

Considerato che stante il Bilancio di previsione approvato con delibera n. 55 del 23.12.2026 questa Istituzione non prevedeva di effettuare lavori per un importo superiore a € 150.000,00, pur in presenza dello stanziamento di € 2.500.000,00 per la ristrutturazione della sede storica, non essendo redatto da parte del Provveditorato OO..PP., stazione appaltante preposta, il relativo PFTE e non prevedeva di effettuare acquisti di beni per un importo stimato pari o superiore ad € 140.000,00, con conseguente non obbligatorietà di redigere il relativo Programma Triennale, per mancato raggiungimento delle soglie di rilevanza fissate dall'art. 37 d.lgs. 36/2023;

Considerato che stanti le operazioni di assestamento e variazioni di bilancio approvate in data odierna lo stanziamento di bilancio definitivo per l'acquisto di beni ammonta a € 210.000,00:

Ritenuto pertanto debba procedersi a seguito del succitato deliberato a redigere il Programma degli acquisti per il triennio 2026.2029;

all'unanimità Delibera

di approvare il Programma degli acquisti per il triennio 2026.2029, redatto secondo le previsioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), che, in allegato, fa parte integrante della presente delibera.

8° punto O.d.G.: Richiesta da ufficio Erasmus;

Delibera n. 36

Il Consiglio

Sentita la relazione del Presidente che sottopone all'attenzione dei consiglieri la richiesta pervenuta dal coordinatore dell'Ufficio Erasmus, prof. Nicola Ventrella, intesa a dotare gli studenti di questo Conservatorio della ESC (European Student Card), finalizzata a creare un'identità studentesca digitale unica, valida nei Paesi aderenti al programma Erasmus che, inizialmente obbligatoria solo per gli studenti in mobilità Erasmus, potrebbe essere estesa a tutti gli studenti iscritti consentendo

agli stessi di certificare il proprio status di studente in ambito internazionale, accedere ai servizi previsti e fruire di migliaia di agevolazioni e convenzioni nazionali e internazionali;

Considerato che, sempre come riferito dal coordinatore Erasmus, del rilascio di detta card potrebbe occuparsi l'Associazione ISIC che collabora con l'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE per la definizione degli standard e l'implementazione della ESC a livello nazionale;

Vista il costo ipotizzato ammontante a € 8.000,00 per un fabbisogno di circa 1000 ESC;

Ritenuto che tale iniziativa sarebbe un'azione a vantaggio degli studenti di questo Conservatorio senza precedenti e oltre modo qualificante;

all'unanimità Delibera

di approvare di dotare gli studenti di questo Conservatorio della ESC come proposto dal coordinatore dell'Ufficio Erasmus e di approvare la relativa spesa che si renderà necessaria, ipotizzata approssimativamente in € 8.000,00, da porre a carico dei fondi ricevuti e /o destinati alla mobilità Erasmus e/o internazionalizzazione.

9° punto O.d.G.: Nota MUR prot. n. 6586/2026 – Risorse per formazione del personale;

Delibera n. 37

Il Consiglio

Sentita la relazione introduttiva del Presidente che sottopone ai consiglieri la nota prot.n. 6586 del 03/07/2026 con la quale il MUR ha comunicato l'erogazione del fondo di € 931,37, destinato alla formazione ed aggiornamento del personale, rappresentando la possibilità di massimizzare l'utilizzo delle predette risorse mediante corsi organizzati congiuntamente dalle Istituzioni;

Ritenuto che dato l'ammontare delle risorse la realizzazione delle iniziative in modalità congiunta massimizzerebbe l'utilizzo delle stesse a vantaggio del personale fruitore, come già effettuato da questo Conservatorio negli anni pregressi;

all'unanimità Delibera

di approvare che il Conservatorio possa consorziarsi con altre Istituzioni per realizzare congiuntamente iniziative di formazione ed aggiornamento del personale utilizzando il fondo erogato dal MUR allo scopo e anche lo stanziamento di bilancio appositamente destinato, qualora necessario;

10° punto O.d.G.: Nota MUR prot. n. 6324/2026 – Programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024). Compilazione del budget assunzionale. Scambi di sede per il personale docente e tecnico amministrativo (art. 4, comma 10, d.P.R. 83/2024)";

Delibera n. 38

Il Consiglio

Vista la programmazione triennale del reclutamento del personale di questa Istituzione approvata con delibere del C.d.A. n. 15 del 18.06.2025, n. 19 del 02.07.2025 e n. 23 del 09.07.2025 per il triennio 2025.2026 - 2027.2028;

Vista la nota MUR prot.n. 6324 del 30.06.2026 avente ad oggetto “programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024). Compilazione del budget assunzionale. Scambi di sede per il personale docente e tecnico amministrativo (art. 4, comma 10, d.P.R. 83/2024)”;

Vista la nota MUR prot.n. 7019 del 13.07.2026 avente ad oggetto “aggiornamento tabelle 1 e 2 d.P.R. 83/2024 – programmazione triennale – compilazione del budget assunzionale” nonché l’allegato DDG n. 4 del 9 luglio 2026 recante l’aggiornamento degli indici di costo medio equivalente delle qualifiche AFAM a tempo indeterminato e determinato e l’ammontare del budget assunzionale per l’a.a. 2026/2027 di questo Conservatorio, ammontante ad € 477.731,47;

Considerato che le citate note contengono le modalità operative per la redazione del documento di programmazione triennale del reclutamento a decorrere dall’a.a. 2026.2027 e dispongono che le Istituzioni sono chiamate a redigere il documento di programmazione triennale stante il budget assunzionale assegnato tenendo conto dell’effettivo fabbisogno di personale per il migliore funzionamento delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi amministrativi e indicando le modalità di copertura delle cattedre e dei posti liberi e vacanti, liberi ma non vacanti, indicando la tipologia di procedura e i criteri per la relativa copertura;

Viste le economie riferite agli aa.aa. precedenti, confluite nel budget assunzionale per l’a.a. 2026/2027 per un ammontare di € 36.061,12;

Visto il budget assunzionale complessivo, per l’a.a. 2026/2027, risultante in € 513.792,59;

Vista la nota pervenuta dai competenti Uffici Ministeriali, prot. n. 6170 del 25.06.2026, relativamente alla necessità di copertura di n. 1 (una) cattedra di Violino – SAD AFAM006 a valere sul budget assunzionale a.a. 2026/2027;

Considerato che, stante la nota prot. 7533/2025 occorre destinare obbligatoriamente la quota necessaria per la stabilizzazione del personale che maturerà i relativi requisiti e ritenuto di dover allocare le risorse per la relativa stabilizzazione;

Vista la programmazione triennale 2026/2029, predisposta dal Direttore e recante le linee di indirizzo strategico dell’Istituzione, nonché la programmazione del fabbisogno del personale docente e tecnico-amministrativo per il triennio 2026/2029, illustrata al Consiglio;

Vista la delibera del Consiglio Accademico del 15.07.2026 che ha approvato la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2026/2029, come segue:

- per il personale Docente:
per l'A.A. 2026/2027, 5 cattedre a tempo indeterminato da assegnare mediante pubblico concorso (Clarinetto 1, Accompagnamento pianistico 2, Direzione di coro per Did. Della Musica 1, Musica d'insieme per Did. della Musica 1) e 3 posti a tempo determinato (Tromba 2, Pedagogia musicale 1); per l'A.A. 2027/2028, in via previsionale, 3 posti a tempo indeterminato (Pratica pianistica 2, Violino 1); per l'A.A. 2028/2029, in via previsionale, 2 posti a tempo indeterminato (Accompagnamento pianistico 1, Saxofono jazz);
- per il personale non docente:
3 posti da assegnare mediante procedura di stabilizzazione nell'A.A. 2026/2027 (2 Operatore, 1 Assistente);

e le relative motivazioni addotte, condivise e approvate da questo Consiglio di Amministrazione, riportate nella nota di programmazione Direttoriale, approvata con la succitata delibera del Consiglio Accademico che, in allegato, fa parte integrante della presente delibera;

Ritenuto che la delibera del Consiglio Accademico in parola risponda a quanto stabilito e richiesto dalla normativa MUR riferito all'oggetto;

Riscontrata la conformità della proposta del piano triennale alla quantificazione e ai limiti dei budget assunzionali riferiti agli anni accademici 2026.2027, 2027.2028 e 2028.2029, tenendo conto degli obiettivi di performance, efficienza ed economicità dell'Ente;

Tenuto conto dell'effettivo fabbisogno di personale per il migliore funzionamento delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi amministrativi, nei limiti dalla effettiva dotazione organica, considerati i posti già vacanti e quelli disponibili nel triennio per cessazioni dal servizio, dal numero di ricercatori che raggiungono nel triennio i requisiti per il passaggio alla docenza, nonché dagli equilibri di bilancio;

Considerato che l'Istituzione sarà chiamata ad aggiornare la programmazione triennale anno per anno per adeguare la stessa alle sopravvenienti esigenze, provvedendo comunque a garantire la copertura con contratto a tempo determinato delle cattedre in organico non oggetto di reclutamento a tempo indeterminato, al fine di tendere progressivamente alla totale copertura delle stesse con contratti a tempo indeterminato;

all'unanimità Delibera

di approvare il piano di reclutamento delle risorse umane di questo Istituto per il triennio 2026.2027, 2027.2028 e 2028.2029 come di seguito, integrando e modificando quanto precedentemente previsto dalle delibere del C.d.A. n. 15 del 18.06.2025, n. 19 del 02.07.2025 e n. 23 del 09.07.2025:

per l'a.a. 2026/2027

si prevede il reclutamento del seguente personale a mezzo di espletamento di procedura concorsuale:

- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Clarinetto – SAD AFAM009 per € 58.385,87;
- n. 2 unità per la copertura delle cattedre di Accompagnamento pianistico – SAD AFAM021 per € 116.771,74;
- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Coro – SAD AFAM048 per il profilo Didattica del canto corale per € 58.385,87;
- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Musica da camera strumentale e vocale – SAD AFAM034 per il profilo Didattica della musica d'insieme per € 58.385,87;
- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Violino – SAD AFAM006, giuste indicazioni ricevute dai competenti Uffici Ministeriali con nota prot. n. 6170 del 25.06.2026, per € 58.385,87;

Si prevede il reclutamento del seguente personale a mezzo di espletamento di procedura di stabilizzazione:

- n. 2 unità per il profilo di Operatore per € 63.830,24;
- n. 1 unità per il profilo di Assistente per € 36.200,43;

Tanto per un budget assunzionale impegnato di € 450.345,89.

Il residuo budget assunzionale, ammontante a € 63.446,70, viene accantonato in considerazione di ulteriori esigenze di reclutamento di personale che si renderà necessario soddisfare in vista del successivo anno accademico, a fronte di un numero di cessazioni previsto sensibilmente inferiore rispetto all'a.a. 2026/2027.

Si prevede altresì il reclutamento a mezzo di espletamento di concorso a tempo determinato di n. 3 unità di personale Docente di cui n. 2 unità per la cattedra di Tromba – SAD AFAM015 e n. 1 unità per la cattedra di Pedagogia musicale e psicologia della musica – SAD AFAM053 per il profilo Pedagogia musicale e/o Psicologia della musica.

Relativamente alle cattedre vacanti non oggetto dei concorsi sopra indicati, si prevede la copertura delle stesse a mezzo di scorrimento delle graduatorie nazionali e d'Istituto vigenti tenendo conto, nel caso di graduatoria a tempo determinato, di quella più recente o più vicina. In caso di esaurimento delle graduatorie, si provvederà alla copertura dei posti attraverso l'emanazione di ulteriori bandi per il conferimento di incarichi di insegnamento a tempo determinato, nel rispetto della normativa vigente.

per l'a.a. 2027/2028

si prevede il reclutamento del seguente personale a mezzo di espletamento di procedura concorsuale:

- n. 2 unità per la copertura delle cattedre di Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica – SAD AFAM051 per il profilo Pratica pianistica;
- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Violino – SAD AFAM006;
- n. 3 unità per il profilo di Operatore;

Tanto tenuto conto, per il personale Docente, dell'effettivo fabbisogno necessario a rispondere alla richiesta di offerta formativa e ad assicurare il migliore svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, nonché, per il personale non docente, delle esigenze organizzative e funzionali indispensabili al regolare svolgimento delle attività amministrative e dei servizi generali dell'Istituzione, nei limiti dell'effettiva dotazione organica, considerati i posti già vacanti e quelli che si renderanno disponibili nel triennio per cessazioni dal servizio.

per l'a.a. 2028/2029

si prevede il reclutamento del seguente personale a mezzo di espletamento di procedura concorsuale:

- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Accompagnamento pianistico – SAD AFAM021;
- n. 1 unità per la copertura della cattedra di Strumenti a fiato per i nuovi linguaggi musicali - SAD AFAM029 per il profilo di Saxofono jazz.
- n. 1 unità per il profilo di Operatore;

Tanto tenuto conto, per il personale Docente, dell'effettivo fabbisogno necessario a rispondere alla richiesta di offerta formativa e ad assicurare il migliore svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, nonché, per il personale non docente, delle esigenze organizzative e funzionali indispensabili al regolare svolgimento delle attività amministrative e dei servizi generali dell'Istituzione, nei limiti dell'effettiva dotazione organica, considerati i posti già vacanti e quelli che si renderanno disponibili nel triennio per cessazioni dal servizio.

Resta fermo che eventuali variazioni del budget assunzionale derivanti da cessazioni anticipate dal servizio, dimissioni o operazioni di mobilità in uscita, ad oggi non previste né prevedibili, troveranno destinazione in sede di aggiornamento annuale del piano triennale del reclutamento, il quale sarà a sua volta rivisto anno per anno in relazione alle cessazioni dal servizio del personale docente, alla disponibilità di organico, alle risorse assunzionali assegnate dal Ministero e alle esigenze didattiche e organizzative dell'Istituzione.

L'attuazione della presente Programmazione Triennale sarà inoltre oggetto di monitoraggio annuale da parte degli Organi di governo del Conservatorio, attraverso gli strumenti istituzionali previsti — con particolare riferimento alle relazioni del Direttore e del Nucleo di Valutazione e agli atti di programmazione integrata.

Al termine della seduta il CdA stabilisce che le delibere contenute nel presente verbale sono approvate e da intendersi immediatamente esecutive, per consentire l'avvio immediato delle attività istituzionali oggetto delle stesse.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Maria Sforza

Il Presidente
Prof. Pierfelice Rosato