

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO AA.. AA.. 2024.2025- 2025.2026-2026. 2027

AGGIORNAMENTO DALL'A.A. 2025.2026

L'anno 2026, il giorno 29 del mese di gennaio,

la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Direttore, M° Valter Nicodemi, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Anna Maria Sforza;

la RSU rappresentata dai componenti Proff..Giacomo Colafelice, Antonio Tinelli e Giuseppe Speranza, Dott.ssa Anna Rita Lima, Sigg.. Saverio Carlucci e Alessandro Mastroiello;

il rappresentante della O.S. Cisl, Sig. Sergenti Giancarlo;

visti i verbali delle riunioni del 22, 26, 27 e 28 gennaio 2026, sottoscrivono l'aggiornamento, del Contratto Integrativo di Istituto per il triennio 2024.2027, di seguito Contratto Integrativo, sottoscritto in data 10.12.2024, come da articoli che seguono.

Art. 1

Il Contratto Integrativo 2024-2027 è confermato integralmente in ogni sua parte , fatti salvi gli artt. 6, 7, 8 e 11 che vengono modificati e integrati come da articoli che seguono.

Art. 2

L'art. 6 del Contratto Integrativo è riformulato come di seguito.

Art. 6

Personale docente - Attività e progetti relativi alla didattica, alla ricerca e alla produzione artistica e di coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca

Il presente articolo disciplina:

attività di coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca

attività di coordinamento di progetti di ricerca e di produzione artistica;

partecipazione ad attività di progettazione, di ricerca e di produzione artistica

partecipazione ad attività della classe di Direzione d'Orchestra

Attività di coordinamento e partecipazione alle attività di produzione e ricerca, ivi compresi i progetti finanziati con risorse esterne

La retribuzione prevista per il coordinamento e la partecipazione alle attività di produzione e ricerca è stabilita come sotto riportato ed è liquidabile come previsto dalle disposizioni contrattuali.

Tipologia	Descrizione	Compenso
a) Attività di Coordinamento (sino a un massimo di 3 e comunque per un importo massimo di €. 2.073,00)	Progettazione, supervisione artistica, supporto organizzativo del progetto: programmazione e calendarizzazione delle attività artistiche previste, prenotazione degli spazi. Preparazione del materiale per la stampa e per la pubblicizzazione degli eventi. Contatti con i docenti o artisti esterni: predisposizione dei curriculum e accoglienza. Rapporti con SIAE. Gestione delle iscrizioni alle Masterclass, orari e modalità di svolgimento e assistenza agli studenti. Cura dei rapporti con eventuali enti e/o associazioni coinvolti nel progetto. Consegna della relazione entro 30 giorni dalla conclusione dell'attività. Tutte le attività connesse con la figura di coordinamento dovranno essere realizzate in stretta collaborazione e su indicazioni operative della Direzione e del Dipartimento proponente	€ 691,00 per 1 evento (*) (**) € 904,00 per 2 eventi € 1.143,00 per 3 eventi € 1.369,00 per 4 eventi € 1.570,00 per 5 eventi (*) si considerano eventi ulteriori rispetto al primo solo quelli che non si configurano come replica (**) si considera n.1 evento l'organizzazione della Masterclass anche se con concerto finale Tali compensi saranno riconosciuti nella misura ridotta del 50% nel caso in cui i Coordinatori svolgano anche altre funzioni nell'ambito del medesimo progetto; ridotta del 70% qualora nel progetto sia coinvolto esclusivamente lo stesso coordinatore.
a1) Team di coordinamento (sino a un massimo di 3 e comunque per un importo massimo di €. 1.830,00)	Supporto alla funzione di coordinamento per i progetti che coinvolgono in performance più di 15 persone tra cui docenti e/o studenti e/o artisti ospiti. Il "Team di coordinamento" può essere formato dal coordinatore (come previsto nella lettera a)) e da: - n.1 unità di supporto per i progetti che coinvolgono più di 15 persone fino a 24 persone; - n.2 unità di supporto per i progetti che coinvolgono più di 25 persone fino a 35 persone; - n.3 unità di supporto per i progetti che coinvolgono oltre 35 persone.	€ 480,00 per 1 evento (*) (**) € 700,00 per 2 eventi € 940,00 per 3 eventi € 1.150,00 per 4 eventi € 1.350,00 per 5 eventi (*) si considerano eventi ulteriori rispetto al primo solo quelli che non si configurano come replica. (**) si considera n.1 evento l'organizzazione della Masterclass anche se con concerto finale Tali compensi saranno riconosciuti nella misura ridotta del 50% nel caso in cui i Coordinatori svolgano anche altre funzioni nell'ambito del medesimo progetto

b) Attività di Professore nell'orchestra sinfonica	Esecuzione in pubblico concerto e relative prove.	€ 157,00 a prestazione per massimo 5 prestazioni, prove comprese, per ogni pubblico concerto più € 157,00 per ogni eventuale replica (* salvo casi di esecuzioni, preventivamente autorizzate, richiedenti più prestazioni, fino a max 7 prestaz.).
c) Attività di solista e attività di direzione	Attività di solista con orchestra, recital solistico, Direttore d'orchestra, Direttore di ensemble, Direttore di coro	€ 848,00 a concerto più € 157,00 per ogni eventuale replica.
d) Partecipazione a recital solistico	Esecuzione in pubblico concerto, non per l'intero recital	€ 157,00 a partecipazione.
e) Attività in Musica da camera.	Esecuzione in pubblico concerto come componente di duo, trio, ecc.N.B. A discrezione dei coordinatori dei progetti o su proposta del CA sarà possibile prevedere la concomitanza di due progetti, dando vita ad un unico evento (unica data).	€ 785,00 (€ 157,00 per eventuali repliche)
f) Strumentista accompagnatore	Attività di accompagnamento in Master Class e altro	Retribuzione oraria di € 47,00 fino a un massimo di 20 ore.
g) Composizioni e pubblicazione originale, arrangiamenti e/o trascrizioni (fino a max 2 progetti)	Realizzazione di opere musicali originali, in prima esecuzione assoluta a cura e per conto del Conservatorio di Bari.	€ 848,00 per ciascun progetto per l'attività di composizione e pubblicazione originale; € 377,00 per trascrizione e/o arrangiamento
h) Regista - Direttore di produzione	Regia e/o direzione di produzione di teatro musicale.	€ 848,00
i) Maestro collaboratore	Attività nel teatro musicale (al pianoforte, al clavicembalo, alle luci, suggeritore, etc)	€ 785,00
l) Relatore	Attività di relatore in seminari e convegni	€ 262,00 ad attività progettuale (max. 2 progetti)
m) Redazione di programma di sala per concerti	Produzione scritta di saggi musicologici per programmi di sala del Conservatorio consistente in un contributo scientificamente rilevante	€ 314,00 ad attività progettuale (max. 2 progetti)
n) Assistenza agli studenti*	Attività di supporto straordinario agli studenti, su argomenti non compresi nei programmi oggetto di studi curriculari, in quanto segnalate come tali nella proposta del Dipartimento, se presente, e comunque confermate dal Consiglio Accademico, sempre se svolte dopo l'esaurimento del monte ore.	7 ore per studente (retribuzione oraria € 47,00) per max 2 studenti (tutte le ore saranno sottoposte a rilevazione obiettiva in servizio) *non applicabile alle Masterclass.
o) Registrazione audio-video degli eventi	Attività utile per la registrazione audio/video in collaborazione con la Scuola di Musica Elettronica e/o con docenti di comprovata esperienza (registrazione, archiviazione digitale e pubblicazione degli eventi)	€ 314,00 ad evento

Per ogni attività di produzione artistica approvata sarà predisposta apposita lettera di incarico collettiva, da inviarsi a ciascun docente interessato e, successivamente, saranno predisposte apposite distinte individuali dei relativi pagamenti.

I suddetti incarichi saranno predisposti dalla Direzione, in base alla programmazione artistica, di ricerca e di produzione deliberata dal Consiglio Accademico, previa acquisizione delle proposte dei Dipartimenti.

L'attribuzione di detti incarichi avviene previa consultazione tra tutto il personale docente in servizio, secondo quanto previsto dal CCNL. Solo in caso di assenza di disponibilità tra il personale interno, è consentito fare ricorso a incarichi esterni da attribuirsi secondo le procedure di legge ed istituzionali.

Attività di coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca e produzione musicale

La retribuzione prevista per i coordinatori delle strutture didattiche e di ricerca e produzione musicale è compresa tra € 750,00 ed € 1.500,00 in rapporto alla consistenza numerica complessiva dei docenti afferenti al Dipartimento o titolari del settore disciplinare relativo alla struttura didattica.

Premesso che tutti i predetti compensi sono condizionati all'effettivo svolgimento dell'attività di coordinamento e correlati all'espletamento delle funzioni previste dal Regolamento delle strutture didattiche e di ricerca del Conservatorio emanato il 05 giugno 2023, indicate periodicamente anche da circolari del Direttore, si procederà al riconoscimento economico secondo i seguenti criteri, previa presentazione di apposita relazione finale che dovrà essere redatta e trasmessa entro e non oltre il 30 novembre successivo all'anno accademico di riferimento. La mancata presentazione della relazione entro i termini stabiliti sarà da intendersi quale rinuncia al riconoscimento economico.

In caso di interruzione delle attività dovuti a sopravvenute esigenze di tutela della salute del lavoratore o a circostanze organizzative eccezionali e impreviste, documentate, il compenso è corrisposto in misura forfettaria rapportata agli obiettivi raggiunti ed alla durata temporale.

consistenza numerica docenti	Importo
Da 2 a 15	€.750,00
Da 16 a 25	€.1.050,00
Oltre 25	€.1.500,00

Elenco delle 51 funzioni di Coordinamento

n. 8 Coordinatori di Dipartimento.

1. Coordinatore del Dipartimento di Didattica: € 750.
- 2-6. Coordinatori dei Dipartimenti di: Canto e Teatro musicale, Musica Antica (Area dipartimentale), Nuove tecnologie e linguaggi musicali, Strumenti ad arco e a corda, Strumenti a fiato, € 1050 p.c.
- 7-8. Coordinatori dei Dipartimenti di: Strumenti a tastiera e a percussione, TADEC (Teoria Analisi Composizione e Direzione), € 1500 p.c.

n. 9 Coordinatori di Settori artistico-disciplinari collettivi e trasversali

- 9-17. Coordinatori dei Settori di: Accompagnamento pianistico, Esercitazioni corali, Lettura della partitura, Musica da camera, Musica d'insieme per strumenti ad arco, Pratica pianistica, Storia della Musica, Teoria dell'Armonia e analisi, Teoria, ritmica e percezione musicale, € 750 p.c.

n. 34 Coordinatori di Consigli di Scuola

- 18-48. Coordinatori dei Consigli di Scuola di: Arpa, Basso Tuba, Canto con Canto barocco, Chitarra, Clarinetto, Corno, Composizione, Composizione corale e direzione di coro, Contrabbasso, Didattica della Musica, Fagotto, Flauto, Oboe, Organo, Viola da Gamba, Clavicembalo, Direzione d'orchestra, Fisarmonica, Flauto dolce, Liuto, Mandolino, Musica d'insieme, Musica elettronica e Dottorato di ricerca, Musica vocale da camera, Saxofono, Strumentazione per orchestra di fiati, Strumenti a percussione, Tromba, Trombone, Viola, Violoncello, € 750 p.c.
- 49-50. Coordinatori dei Consigli di Scuola di: Violino con Violino barocco, Jazz, € 1050 p.c.
51. Coordinatore del Consiglio di Scuola di: Pianoforte con Maestro collaboratore, € 1500.

Tutte le attività aggiuntive del personale docente, ad eccezione di quelle di a) coordinamento, g) composizione/arrangiamento/trascrizione, m) redazione di programmi di sala oltre a quelle di coordinamento delle strutture didattiche e di collaborazione con il Direttore, sono sottoposte a rilevazione obiettiva del servizio mediante badge, limitatamente alla sola giornata dello svolgimento dell'evento. L'attività svolta con l'Orchestra del Conservatorio è sottoposta a rilevazione obiettiva in servizio per tutta la durata delle prove, concerto compreso.

Solo nel caso di mancato completamento del monte ore obbligatorio con attività didattica, le attività sopra descritte, non sono retribuibili per intero ma sono riconosciute per il completamento del monte ore oltre la 250ma ora di attività didattica, rientrando tra le attività previste all'art. 12 comma 1 del CCNL vigente. Le attività sottoposte a rilevazione obiettiva in servizio mediante badge, saranno riconosciute per le ore rilevate mediante badge. Per le attività non sottoposte a rilevazione obiettiva e non quantificate o quantificabili in ore, all'esclusivo fine dell'imputazione

del carico di lavoro a valere sul monte ore obbligatorio oltre la 250ma ora di attività didattica, si utilizzerà, quale coefficiente di calcolo equivalente, l'importo orario stabilito per le attività di cui alla lett.n), € 47,00, arrotondato in difetto. Tanto nelle more di un nuovo ordinamento su modalità e tempistica di ripartizione del monte orario tra ore da destinare esclusivamente alla didattica frontale e ore da destinare alla ricerca e produzione. È ammessa, previa autorizzazione del Direttore, la possibilità di utilizzare anche il foglio firma, solo qualora l'evento si svolga al di fuori della sede istituzionale, a seguito di determinazioni istituzionali, per manifestazioni organizzate in luoghi decentrati. Al docente che, per mero disguido, abbia omesso di utilizzare il badge, come pure in caso di malfunzionamento dell'apparecchio, è consentito attestare la propria presenza mediante autodichiarazione, che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Conservatorio, anche mediante posta elettronica, entro 2 giorni lavorativi dallo svolgimento della prestazione.

L'importo retribuibile per attività di produzione e ricerca, di collaborazione con il Direttore e attività di coordinamento delle strutture didattiche, è stabilito fino a max. € 9.500,00.

Tra i predetti importi rientra anche la quota OS del programma comunitario Erasmus+. La stessa integrerà l'importo di collaborazione del Direttore quale Referente Istituzionale Erasmus, ammontante a € 3.000,00, fino a max. di ulteriori € 6.000,00; la quota sarà calcolata in riferimento alle mobilità organizzate in entrata ed in uscita fino ad un massimo di n. 40 a € 150,00 cadauno. Non rientrano in tale massimale gli incarichi relativi alla didattica aggiuntiva, alle attività in conto terzi e agli incarichi svolti in aggiunta al monte ore annuale relativi ad attività progettuali per cui l'istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate.

Gli importi relativi alle attività di cui al presente articolo saranno retribuiti solo previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 12 del CCNL del 04.08.2010.

Art. 3

L'art. 7 del Contratto Integrativo è riformulato come di seguito.

Art. 7

Collaborazioni continuative con il Direttore

Il presente articolo disciplina le attività di supporto organizzativo alla Direzione, attribuite ai sensi del Regolamento prot.n. 5500 del 05.06.2023 come riportate nell'allegato A con la specifica dei contenuti e dei compensi.

Gli importi relativi alle attività di cui al presente articolo sono retribuibili solo previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo da parte del Docente incaricato ai sensi di quanto disposto dall'art. 12 del CCNL 04.08.2020.

Art. 4

L'art. 8 del Contratto Integrativo è riformulato come di seguito.

Art. 8

Personale Non Docente – Incarichi retribuibili per il personale tecnico amministrativo

Tenuto conto dell'organico del personale non docente, si stabilisce che il Fondo è finalizzato per promuovere effettivi e significativi livelli di efficienza ed efficacia amministrativa e di qualità dei servizi verso l'utenza esterna e interna. Le risorse di cui al Fondo d'Istituto sono utilizzate per remunerare le attività aggiuntive del personale T.A. effettuate sia nell'ambito dell'orario di servizio che al di fuori dello stesso.

Gli incarichi retribuibili nell'ambito dell'orario d'obbligo sono limitati a quelli riportati, con specifica dei relativi contenuti e compensi, nell'allegato A. Essi s'intendono conferiti per anno accademico e strettamente correlati ad incarichi specifici a termine di natura organizzativa, specialistico o di responsabilità e sono affidati dalla Direzione Amministrativa secondo i seguenti criteri:

- Disponibilità all'effettuazione di attività aggiuntive;
- Idoneità alle attività aggiuntive richieste;
- Attinenza alle attività ordinarie svolte;
- Compatibilità con l'orario di servizio;
- Assiduità ed efficacia nella gestione delle mansioni ordinarie;
- Osservanza dei doveri d'ufficio;
- Assiduità della presenza in servizio;
- Osservanza dell'orario di servizio;
- Esperienze pregresse;

Compatibilmente con i suddetti criteri, l'attribuzione degli incarichi aggiuntivi viene effettuata garantendo criteri di equo coinvolgimento tra il personale disponibile.

La relativa liquidazione è attuata in unica soluzione, previa presentazione di apposita relazione finale dopo la fine dell'anno accademico avuto riguardo ai seguenti elementi:

- Assiduità ed efficacia nella gestione delle mansioni ordinarie e aggiuntive;
- Osservanza dei doveri d'ufficio;
- Assiduità della presenza in servizio;
- Osservanza dell'orario di servizio;
- Effettivo svolgimento degli incarichi aggiuntivi con raggiungimento degli obiettivi prefissi.

Con esclusione degli incarichi di coordinamento, il cui compenso è da erogarsi in misura forfettaria, nei soli casi di interruzione delle attività dovuti a sopravvenute esigenze di tutela della salute del lavoratore o a circostanze organizzative eccezionali e impreviste, il compenso è

corrisposto proporzionalmente alla durata dell'attività effettivamente svolta. In assenza di tali giustificati motivi, l'incarico non dà luogo ad alcuna retribuzione.

Quanto agli incarichi di coordinamento, nei soli casi di interruzione delle attività dovuti a sopravvenute esigenze di tutela della salute del lavoratore o a circostanze organizzative eccezionali e impreviste, documentate, il compenso è corrisposto in misura forfettaria rapportata agli obiettivi raggiunti ed alla durata temporale.

Nel caso di svolgimento di incarichi retribuibili nell'orario d'obbligo da parte del personale assistente e coadiutore che integrino più tipologie il compenso totale non potrà essere superiore a € 4.500,00.

La prestazione di eventuali ore aggiuntive, effettuate oltre l'orario di servizio, previa acquisizione di disponibilità dell'interessato, potrà essere compensata o economicamente, fino a esaurimento delle risorse o con riposi compensativi, da fruirsi compatibilmente con le esigenze di servizio. I dipendenti che intendono fruire di questa possibilità, devono comunicare su apposito prestampato l'opzione con l'indicazione del numero di ore di compensativo eventualmente richiesto. Tali prestazioni sono sottoposte a rilevazione obiettiva e non potranno essere retribuite se non certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze. E' ammessa la possibilità di usare il foglio firma, appositamente predisposto, per eventi che si svolgano al di fuori della sede istituzionale.

Sono inoltre da considerarsi prestazioni aggiuntive quelle rese oltre l'orario di servizio quelle derivanti da esigenze urgenti e non programmabili e sulla base di ordini di servizio impartiti dal Direttore e/o dal Direttore Amministrativo.

Le indennità orarie per le prestazioni oltre l'orario di servizio sono così quantificate:

Area Accompagnatore al pianoforte € 30,00

Area Funzionario € 20,00

Area Assistente € 18,00

Area Operatore € 16,00

Alle soprariportate indennità orarie si applica una maggiorazione del 20% in caso di orario notturno e 25% in caso di orario notturno e festivo.

Il Direttore Amministrativo, conferisce gli incarichi comunque denominati al personale Tecnico Amministrativo per iscritto.

L'elenco delle funzioni e degli incarichi conferiti, con indicazione del personale a cui sono stati assegnati, è tempestivamente pubblicato sul sito dell'Istituzione e aggiornato entro dieci giorni da ciascun conferimento.

Art. 5

Art. 11

Costituzione del Fondo d'Istituto 2025.2026

L'art. 11 del Contratto Integrativo è riformulato come di seguito. Il Fondo per la contrattazione è quantificato sulla base della assegnazione ministeriale disposta per l'anno 2025 con D.D. 9964 del 06.08.2025, ed è utilizzato nel rispetto della disciplina contenuta nel vigente Contratto Integrativo Nazionale AFAM sottoscritto in data 4 aprile 2024. Stante il disposto di cui all'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento economico accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. Le parti prendono atto che la stessa assegnazione ministeriale, per l'anno 2025, eccede il detto limite, ai sensi dell'articolo 11, comma 1 del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, e pertanto può essere ulteriormente integrata solo con risorse esterne.

Per l'a.a. 2025.2026, alla data odierna sono assegnate quali risorse esterne € 30.000,00, quota parte di € 40.000,00 assegnate, per l'annualità 2026, dalla Regione Puglia ex Lg. 67/2017 e € 2.000,00 assegnate dalla città Metropolitana di Bari stante la Convenzione stipulata, per l'anno 2026, per le attività della ICO.

Le parti concordano che la ripartizione del 65% e del 35% quale quota destinata rispettivamente al personale docente e non docente è effettuata sul totale delle risorse sopradescritte nello specifico:

Assegnazione ministeriale 2025 (D.D. 9964 del 06.08.2025)	368.388,72
Previsione di assegnazione 2026	
Indennità EQ	20.557,72
Fondo MUR utilizzabile per la contrattazione	347.831,00
Risorse esterne – assegnazione Regione Puglia	30.000,00 - 32,70% * 22.607,38
Risorse esterne – assegnazione Città Metropolitana Bari	2.000,00 - 32,70% * 1.507,16
Totale	371.945,54
Personale Docente (65%)	241.764,60
Personale Non Docente (35%)	130.180,94

*oneri a carico dello Stato

Le parti concordano inoltre che alla quota del 35% destinata al personale non docente siano aggiunte le economie 2025, di € 30.845,80, già assegnate al personale non docente con accordo contrattuale del 04.12.2025, certificato in data 11.12.2025, senza che le stesse concorrano ai fini della ripartizione del 65% e del 35%. Ne consegue che l'art. 11 del Contratto Integrativo 2024-2027 è così riformulato per l'a.a. 2025.2026

Assegnazione ministeriale 2025 (D.D. 9964 del 06.08.2025)	368.388,72
---	------------

Previsione di assegnazione 2026	
Indennità EQ	20.557,72
Fondo MUR utilizzabile per la contrattazione	347.831,00
Risorse esterne – assegnazione Regione Puglia	30.000,00 - 32,70% * 22.607,38
Risorse esterne – assegnazione Città Metropolitana Bari	2.000,00 - 32,70% * 1.507,16
Totale	371.945,54
Economie Personale Non Docente 2025	30.845,80
Totale utilizzabile per contrattazione	402.791,34
Personale Docente (65%) di € 371.945,54	241.764,60
Personale Non Docente (35%) di € 371.945,54	130.180,94
Totale Personale Docente	241.764,60
Totale Personale Non Docente	161.026,74

*oneri a carico dello Stato

La parte pubblica

Le OO.SS.

La RSU
