

### ***Relazione programmatica relativa al Bilancio di previsione 2025***

(sentito il Consiglio Accademico e acquisito il relativo parere positivo nella seduta del 04/11/2024)

E' sempre più importante per la nostra Istituzione, visto il riscontro positivo riscontrato nel corso dell'A.A. 2023/2024, così come nei precedenti, proseguire sulla linea già tracciata, con proposte - per l'A.A. 2024/2025- che vanno dall'Offerta didattico-formativa (ad esempio, Masterclass) alle linee generali di predisposizione dell'attività di Produzione artistica e ricerca, confluenti, queste ultime, in un unico Piano generale di programmazione delle attività, dopo la presentazione dei Progetti ai relativi Dipartimenti di spettanza e successiva valutazione e approvazione da parte del Consiglio Accademico.

La presente Relazione programmatica contiene, quindi, le proposte di copertura finanziaria da sottoporre al C.d.A., che preludono alla predisposizione del Bilancio preventivo per l'Esercizio Finanziario 2025 (come previsto dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità).

A tal fine sarà importante utilizzare i fondi del Bilancio dell'Istituzione e i finanziamenti ministeriali, a beneficio di tutta la Comunità della nostra Istituzione.

### ***ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE***

Per attività didattiche e formative aggiuntive sono da intendersi sia le ore aggiuntive di competenza dei Docenti interni, o, in caso di mancanza degli stessi, di esperti esterni, comunque riferite agli insegnamenti curricolari, sia le Masterclass tenute da Docenti di chiara fama anche nella veste di *Visiting Professor*. Per le attività aggiuntive di insegnamento riferite agli insegnamenti curricolari dei **Corsi Ordinari** (Accademici e Propedeutici), che, stanti le comunicazioni delle Scuole, ad oggi ammontano a circa 1150 ore senza considerare gli insegnamenti a scelta ancora in corso di definizione, si propone di confermare un finanziamento di € **80.000,00** per il corrente Anno Accademico. Tali attività sono programmate sulla base dei dati elaborati dalle competenti Strutture Didattiche, tenuto conto degli insegnamenti che andranno inseriti in orario cattedra.

Per l'organizzazione e l'attuazione delle **Masterclass** -vero e basilare momento di crescita e di confronto per i nostri Allievi- tenute da Docenti di chiara fama anche nella veste di *Visiting Professor*, si chiede un aumento dello stanziamento pari a **95.000,00** Euro.

Per il regolare andamento della classe e del Corso di **Direzione d'Orchestra**, che ha una tipologia particolare di funzionamento e che comprende anche la stipula di contratti di collaborazione con gli Studenti e di prestazione d'opera occasionali con esterni, per lo svolgimento di lezioni ed esami per quest'anno si propone la somma di Euro **50.000,00**.

### ***ATTIVITA' A FAVORE DEGLI STUDENTI***

Per le attività a favore degli Studenti si propone di prevedere una spesa di € **80.000,00** da ripartire tra:

- le necessità logistico-organizzative delle Esercitazioni di Classe o dei Settori disciplinari, Saggi finali, Concerti decentrati degli Studenti (individuati a seguito di specifiche audizioni interne), compresi i Concerti degli ensemble del Conservatorio (orchestre — cori — gruppi da camera e d'assieme — formazioni jazzistiche — ecc.), partecipazione degli Studenti a Concorsi e/o Rassegne Nazionali e Internazionali, iniziative di carattere istituzionale, organizzate e/o sostenute dal MUR (ad esempio, Premio Nazionale delle Arti - Partecipazione degli Studenti all'O.N.C.I. - Orchestra Nazionale dei Conservatori Italiani, etc.);
- i contratti di collaborazione di 150 ore (ex d.Lgs. 68/2012), vista la crescente richiesta di supporto alle molteplici attività istituzionali e considerata la volontà di coinvolgere sempre più gli Studenti nelle stesse. Con tali contratti di collaborazione gli Studenti saranno coinvolti e forniranno supporto alle attività di Biblioteca, Erasmus, videoregistrazione, tutoraggio per l'inclusione, partecipazione nelle classi di Direzione d'Orchestra e Direzione di coro, supporto ai servizi informativi generali per orientamento Studenti, o per altre esigenze successive. In particolare, si vuole coinvolgere gli Studenti dei Corsi di Maestro Collaboratore nell'accompagnamento delle classi di Canto al fine di fornire agli stessi, oltre ai contratti di 150 ore, anche una qualificante attività di praticantato;
- il servizio di Counseling Psicologico, a supporto degli Studenti che ne facciano richiesta.

### ***CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE***

(a supporto delle attività didattiche e della Biblioteca da parte di Studenti, ex Studenti o Esterni)

Per ambiti particolari, sarà sicuramente necessario avvalersi di specifiche figure professionali di supporto che vengono individuate attraverso bandi pubblici o procedure comparative. Per i costi per gli strumentisti esterni della classe di Direzione d'Orchestra, di Musica da Camera, di Musica d'insieme per fiati e per archi, di Direzione per Orchestra di Fiati, o per altre attività didattiche o istituzionali ("Big Band", etc.); per la collaborazione clavicembalistica nel settore delle Prassi degli strumenti e delle discipline specifiche della Musica Antica, si propone la spesa presuntiva di Bilancio pari a **50.000,00** Euro, vista l'imminente stabilizzazione dei pianisti accompagnatori.

### ***ATTIVITA' DI RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA***

Per le attività previste per l'A.A. 2024/2025, saranno programmate le seguenti tipologie di attività:

- 1) Progetti presentati e/o realizzati a cura dei Docenti a seguito e secondo i criteri previsti da apposita Circolare del Direttore, sentiti i Dipartimenti;
- 2) Produzioni o eventi del Conservatorio con carattere istituzionale, da realizzarsi anche in collaborazione con Enti e Associazioni, per la promozione e la diffusione dell'immagine del Conservatorio "Piccinni";

- 3) Progetti autonomi di ricerca o realizzati in collaborazione con altri Enti, anche correlati ad argomenti o a figure di particolare rilevanza, con realizzazione di quaderni di ricerca a cura del Conservatorio;
- 4) Eventuali registrazioni audio-video delle attività musicali del Conservatorio;
- 5) Eventuali pubblicazioni, previo relativo Regolamento emanato dal Consiglio di Amministrazione.

L'attività di produzione artistica e ricerca sarà guidata da indicazione delle modalità operative, con specifica modulistica e lista delle spese ammissibili allegate.

L'indicazione di copertura finanziaria è di **60.000 Euro**.

Come da tradizione, si intende continuare a sostenere l'attività della nostra **Orchestra Sinfonica**: gli apprezzati Concerti, molto seguiti dalla cittadinanza barese, rappresentano un importante momento formativo ed artistico per i nostri Studenti che hanno la possibilità di suonare al fianco dei propri Docenti nel prestigioso Auditorium "Nino Rota" o, talvolta, in decentramento. Per tale ambito di attività, da realizzarsi anche nell'ambito di eventi istituzionali, si ritiene congrua la richiesta di stanziamento di € **100.000,00**.

### ***PROGRAMMA ERASMUS + E PROCESSO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE***

Alla luce dei notevoli risultati raggiunti negli ultimi anni ed auspicando un incremento sempre più importante degli scambi internazionali anche per l'A.A. 2024/2025 -sia per azioni di partenariato che di mobilità-, per questo settore strategico e fondamentale per lo sviluppo della nostra Istituzione a livello internazionale e a beneficio della crescita formativa dei nostri Studenti, si propone di finanziare:

- 1) tutte le collaborazioni internazionali (sia quelle relative alle varie azioni chiave del Programma Erasmus+ che quelle derivanti da altri Programmi europei o da altre tipologie di partenariato extraeuropeo: tutte azioni che si intendono riprendere e possibilmente ampliare coinvolgendo nuove Istituzioni, con particolare riguardo a quanto espressamente indicato tra gli obiettivi principali dalla Commissione Europea in merito alla mobilità extra UE);
- 2) le attività di Formazione e di sostegno alla Ricerca (seminari e convegni EPARM, ACA, etc.) nonché la disseminazione dei risultati in essa raggiunti;
- 3) la partecipazione alle iniziative promosse dall' Associazione Europea dei Conservatori di Musica (Adesione all' Associazione, Partecipazione ai convegni, ai gruppi di lavoro, ai workshop e seminari, al Progetto EASY relativo alla dematerializzazione della documentazione cartacea e all'informatizzazione dei procedimenti di candidatura degli Studenti);
- 4) la partecipazione nelle attività di accreditamento in ambito internazionale (Progetto MUSIQUE);
- 5) le attività relative al Progetto intergovernativo TURANDOT e quanto ad esse correlate;
- 6) le necessarie e correlate attività di formazione degli uffici competenti e di disseminazione interna ed esterna;
- 7) le eventuali attività di supporto correlate quali:

- a) corsi di lingua inglese per personale docente e non docente con diversi livelli di accesso e conoscenza;
- b) i corsi di lingua italiana per Studenti stranieri;
- c) produzione di materiale divulgativo e realizzazione delle le traduzioni in lingua inglese e cinese del catalogo ECTS d'Istituto e del sito web istituzionale, ricordando come le suddette traduzioni siano obbligatorie per legge, sia in relazione al rilascio del Diploma Supplement che alla partecipazione al Programma Erasmus, al Progetto Turandot e a tutte le altre azioni di riconoscimento di titoli di studio internazionale, quali il Conservatorio si è già trovato ad effettuare in passato;
- d) formazione in ambito di europrogettazione (intercettazione e gestione di bandi e risorse comunitarie).

Oltre alle sopracitate azioni, si intende continuare a finanziare l'assegnazione agli Studenti in mobilità Erasmus di un contributo a carico del Bilancio istituzionale pari al contributo erogato dal programma Erasmus e al contributo che il MUR erogherebbe a titolo di cofinanziamento.

Si prevede, inoltre, la partecipazione di ensemble o di singoli Studenti a concorsi o a manifestazioni di rilevanza internazionale.

Per tutto quanto sopracitato si chiede uno stanziamento di € **120.000,00**, somma da aggiungersi ai fondi del Programma Erasmus+ e del MUR, quale co-finanziamento allo stesso, e per Relazioni Internazionali extra-UE.

### ***ACQUISTI IN CONTO CAPITALE***

(Rinnovo e ripristino dotazione beni strumentali, attrezzature didattiche, tecnologiche e di supporto)

Incrementare adeguatamente ed in maniera innovativa le dotazioni strumentali e di supporto alle attività didattiche rappresenta uno dei principali impegni che l'Istituzione deve assumere nei confronti degli Studenti.

Per il costante aggiornamento del parco strumenti musicali, è necessario prevedere una spesa importante di almeno **100.000** euro, da destinare agli acquisti, manutenzione e recupero degli strumenti già esistenti, anche sulla base delle indicazioni fornite dai Docenti nell'ambito dei Consigli di Scuola o di Settore Disciplinare. Queste saranno valutate e subordinate compatibilmente con le esigenze generali di tutte le discipline e con le risorse finanziarie disponibili, adottando correttamente un criterio di rotazione e alternanza nel soddisfacimento delle richieste anche in relazione al piano di rinnovo adottato negli scorsi anni.

Di non secondaria importanza sarà l'acquisto di nuovi strumenti da studio (ad esempio, strumenti ad arco, a fiato, tastiere, ecc.), da concedere in prestito agli studenti in particolari condizioni di disagio economico, anche a seguito dell'apposita regolamentazione emanata dal competente C.d.A., sentito in proposito il Consiglio Accademico.

Visti i lavori di adeguamento funzionale del Plesso Nuovo, ormai terminati, particolare attenzione si vuole riservare alla Biblioteca e alla predisposizione di aule e spazi allestiti per una didattica innovativa ed efficiente attraverso strumentazioni speciali di ausilio allo svolgimento delle lezioni (comprese quelle particolari, destinate alle discipline delle nuove tecnologie e nuovi linguaggi), molte delle quali sono già state acquistate.

## ***BIBLIOTECA***

Per la valorizzazione del patrimonio bibliografico e per sostenere il fondamentale ruolo della Biblioteca istituzionale a supporto della didattica e della ricerca musicale svolta nell'Istituzione e nell'area territoriale di pertinenza, si chiede di confermare la spesa di € **25.000** da destinare:

**1 - Per la crescita e l'aggiornamento del patrimonio bibliografico:**

Acquisto di materiale bibliografico; Rinnovo ed implementazione degli abbonamenti per banche dati (RILM, SBN, etc.);

**2 - Per la messa in sicurezza del patrimonio bibliografico:**

Acquisti di strumentazioni e servizi o esecuzione di interventi specifici, mirati alla messa in sicurezza del patrimonio bibliografico.

Protocollo n. 12199

Bari, 04 Novembre 2024

IL DIRETTORE

M° Corrado Roselli

