

Prot. n. 7236

Bari, 01/07/2025

Ai Sigg. Studenti dei Corsi Accademici

Oggetto: Iscrizione ad anni successivi al primo (rinnovo iscrizione) a.a. 2025/2026 ai Corsi Accademici di I e II livello.

Si comunica che le richieste di iscrizione agli anni successivi al primo per l'A.A. 2025/2026 dovranno essere prodotte **da martedì, 01 luglio 2025 ed entro e non oltre giovedì, 31 luglio 2025 esclusivamente tramite il portale Isidata** dalla seguente pagina web:

www.isidata.net/Default.aspx?CodProc=SERVIZISTUDENTIMAINGENERALECO

utilizzando le credenziali (codice e password) già in possesso degli studenti, accedendo dal punto 4. Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI.

Il primo passaggio obbligato per procedere alla richiesta di re-iscrizione è cliccare sul bottone "Iscrivi corso princ. nuovo A.A." nella scheda "Gestione esami" del proprio profilo Isidata; solo successivamente si potrà procedere con gli adempimenti contributivi.

Nella medesima sezione del sito Istituzionale in cui è pubblicato il presente avviso, sarà comunque reso disponibile un tutorial grafico per completare la procedura di iscrizione tramite Isidata.

L'accettazione delle richieste di iscrizione e dei correlati pagamenti e documenti necessari oltre il suddetto termine del 31 luglio 2025 non è garantita e sarà valutata discrezionalmente dai competenti Organi Accademici sulla base della programmazione d'Istituto in ordine alle disponibilità.

E' fatto obbligo agli Studenti che intendano usufruire della riduzione del contributo annuale di funzionamento di provvedere entro e non oltre il 31 luglio 2025 al caricamento nella sezione "Fascicolo" sul portale Isidata:

- **dell'autodichiarazione dei crediti formativi** conseguiti entro la sessione estiva 2024/2025 in conformità con la modulistica scaricabile dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4387>;
- **della attestazione ISEE** in corso di validità ad uso prestazioni agevolate per il diritto universitario oppure ISEE ordinario nel caso di Studente minorenni oppure, nel solo caso di Studente straniero, scheda di raccolta dati con indicatore parificato universitario.

In caso di mancato caricamento di quanto sopra entro il termine dato, sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

www.consba.it

La seconda rata, pari al restante 50% dell'importo annuale dovuto, dovrà essere regolarizzata secondo termini e modalità che saranno pubblicati dopo la sessione invernale degli esami 2026.

In caso di pagamento tardivo (farà fede la data del versamento risultante per il relativo avviso PAGOPA generato su Isidata alla voce "CORSI ACCADEMICI - MORA ISCRIZIONE") **della prima e/o della seconda rata del contributo di funzionamento, sarà dovuto altresì, sempre tramite PagoPa, a titolo di mora, un ulteriore pagamento rispettivamente pari a € 50,00 (se il contributo è stato versato entro 30 gg dalla data di scadenza) ovvero di € 100,00 (se il contributo è stato versato dopo i 30 gg dalla data di scadenza).**

Non è prevista alcuna riduzione contributiva in caso di iscrizione a più corsi.

Gli obblighi contributivi e i documenti da allegare ai fini dell'iscrizione sono riportati nell'**Allegato A**.

Nell'**allegato B** si riportano le indicazioni dettagliate per la quantificazione del Contribuito annuale di funzionamento. Le stesse sono suscettibili di modifica in caso di sopravvenuti determinazioni Ministeriali.

Di seguito le indicazioni per rinnovo iscrizione corsi singoli, ricognizioni, trasferimenti e corsi liberi:

Gli Studenti richiedenti il passaggio da un Corso singolo al corrispettivo Corso triennale/biennale o viceversa, dovranno inviare preventivamente via email, entro e non oltre il 15 luglio 2025, agli indirizzi corsiaccademici@consba.it e ufficioprotocollo@consba.it l'istanza redatta in conformità col modulo disponibile al link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4388> cui seguirà una comunicazione della Segreteria al fine di permettere, in caso di accoglimento, la regolarizzazione dell'iscrizione sul sito Isidata entro il termine sopra indicato **del 31 luglio 2025.**

Gli studenti che abbiano sospeso gli studi e che intendano riprendere gli stessi per l'a.a. 2025/2026 dovranno inviare preventivamente via email, entro e non oltre il 15 luglio 2025, agli indirizzi corsiaccademici@consba.it e ufficioprotocollo@consba.it la domanda di ricognizione redatta in conformità col modulo disponibile al link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4389> cui seguirà una comunicazione della Segreteria al fine di permettere, in caso di accoglimento, la regolarizzazione dell'iscrizione sul sito Isidata entro il termine sopra indicato **del 31 luglio 2025.**

Gli Studenti richiedenti trasferimento dovranno procedere entro e non oltre il 31 luglio 2025 come da separato avviso in corso di pubblicazione alla pagina

<https://www.consba.it/it/1462/news/8741/>.

Gli Studenti richiedenti la frequenza di un corso di formazione (cd. corso libero) dovranno attenersi alle indicazioni contenuto in uno specifico avviso che sarà reso disponibile nella sezione news del sito a partire dal mese di novembre 2025.

Al fine di agevolare le procedure di iscrizione, sarà possibile all'utenza interessata rivolgersi allo sportello di orientamento che si terrà in Conservatorio negli orari pubblicati alla pagina <https://www.consba.it/it/1462/news/8689/>.

Per ulteriori chiarimenti, si rimanda alla pagina www.consba.it/it/2634/strutture-amministrative da cui consultare gli orari di ricevimento, telefonico ed in presenza, della Segreteria Didattica.

Il Direttore
M° Corrado Roselli



Allegato A - Obblighi contributivi e documenti da allegare per l'iscrizione ai Corsi Accademici per l'a.a. 2025/2026

Obblighi contributivi

Gli Studenti che chiedono il rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2025/2026 ai Corsi Accademici di I e II livello sono tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi come di seguito:

- 1) contributo annuale di funzionamento (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO"). Le indicazioni dettagliate per la quantificazione da parte dello Studente di tale contributo sono riportate nell'allegato B;
- 2) contributo per assicurazione e servizi di pagamento (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - ASSICURAZIONE E SERVIZI DI PAGAMENTO");
- 3) contributo per l'assolvimento della marca da bollo (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - BOLLO VIRTUALE");
- 4) tassa regionale ADISU (denominata su Isidata "CORSI ACCADEMICI - TASSA ADISU");
- 5) tassa di frequenza (denominata su Isidata "CORSI ACCADEMICI - TASSA FREQUENZA").

Di seguito le indicazioni specifiche:

A) Il pagamento della prima rata del contributo annuale di funzionamento (punto 1 dell'elenco), pari al 50% dell'importo annuale determinato dalla fascia ISEE di appartenenza secondo la tabella nell'allegato B), del contributo di € 20,00 a titolo di "quota per assicurazione e servizi di pagamento" e del contributo per l'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 (punti 2) e 3) dell'elenco) – deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA. A tal fine lo Studente dovrà generare tramite Isidata dalla sezione "Tasse" un avviso di pagamento contenente un Identificativo Unico di Versamento (IUV) che potrà essere pagato in una delle seguenti modalità:

- online tramite il proprio servizio di home-banking;
- tramite app su smartphone o tablet (Apple-IOS o Android) tramite circuito CBILL o PagoPA;
- nelle tabaccherie/ricevitorie Sisal (Superenalotto);
- presso sportelli Bancomat tramite circuito CBILL o PagoPA;

La ricevuta del pagamento effettuato deve essere comunque conservata dallo Studente ed è consigliabile, ancorché non necessario, caricarla nella sezione "Fascicolo" in quanto, se eseguito correttamente, il versamento sarà contabilizzato automaticamente tramite banca dopo qualche giorno.

B) Per completare i pagamenti dovuti per l'iscrizione, dovranno essere altresì caricate tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla scheda "Tasse" (non utilizzare la sezione "Fascicolo") i seguenti documenti:

- **Attestazione di pagamento della tassa regionale ADISU (punto 4) dell'elenco)** da effettuarsi in modalità telematica secondo le modalità autonomamente indicate dall'Ente Regionale della Puglia per il diritto allo studio al link https://adisupuglia.it/pagina116425_pagamenti-pa.html e cliccando sul bottone di "Accesso al Portale PagoPA".
Nelle more dell'emanazione da parte del suddetto ente del Regolamento "Benefici e servizi" per l'a.a. 2025/2026, l'importo della tassa ADISU è determinato come di seguito: € 143,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie inferiore o uguale a € 25.000,00; € 167,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie compreso tra € 25.000,00 e € 50.000,00; oppure € 190,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie superiore a € 50.000,00; Tale pagamento non va effettuato in caso di iscrizione ad un corso singolo. **I parametri ISEE di riferimento potrebbero essere oggetto di variazione da parte dell' ADISU Puglia per l'a.a. 2025/2026 con conseguente obbligo di integrazione dell'importo entro i termini che saranno eventualmente successivamente comunicati a mezzo di pubblicazione di avviso sul sito del Conservatorio;**
- **Quietanza del pagamento di € 21,43 (punto 5) dell'elenco)** da effettuarsi a mezzo bonifico bancario intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 con causale "Tassa frequenza corso accademico". Non è idonea a dimostrare l'avvenuto pagamento la mera copia della richiesta di disposizione/prenotazione del bonifico.

Allegati all'iscrizione

Ai fini del rinnovo dell'iscrizione è altresì necessario caricare tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla sezione "Fascicolo", i documenti di seguito elencati.

Fanno eccezione gli iscritti ai corsi singoli i quali sono tenuti a caricare tramite la piattaforma Isidata nella sezione "Fascicolo", solo la copia del documento e del visto o permesso di soggiorno in caso trattasi di Studente di cittadinanza extra-UE.

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità oppure, nel caso di Studente straniero, di passaporto;
- (solo per Studenti stranieri) Fotocopia del visto e del permesso di soggiorno in corso di validità;
- Richiesta di approvazione del piano di studio individuale per l'a.a. 2025/2026 in conformità con la modulistica scaricabile dalla pagina <https://www.consba.it/it/1499/> sotto la voce: "Modulistica per iscrizioni ad anni successivi al primo a.a. 2025/2026". Resta fermo l'obbligo dello Studente di indicare specificatamente nel piano di studio le discipline di cui non si è assolto l'obbligo di frequenza nell'a.a. 2024/2025 e che si intende frequentare nell'a.a. 2025/2026;
- (facoltativamente) Richiesta di riconoscimento di crediti formativi in conformità con la modulistica scaricabile come di seguito:
 - o dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4390> per gli iscritti ad un corso di I livello

- dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4391> per gli iscritti ad un corso di II livello congiuntamente alle copie scansionate di eventuali certificazioni o attestati delle attività di cui si chiede il riconoscimento. Le discipline previste dal corso di iscrizione delle quali si chiede il riconoscimento vanno comunque inserite nel piano di studio in modo da consentirne la frequenza nel caso di mancata convalida dell'attività;
- (solo per gli Studenti che intendano iscriversi a più di un corso accademico/universitario) Dichiarazione di contemporanea iscrizione a due corsi di studio in conformità con la modulistica scaricabile dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4392>. Ciò è necessario ai fini del Decreto Ministeriale n. 933 del 02 Agosto 2022 avente ad oggetto “Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi AFAM o ad un corso AFAM e ad uno universitario” (<https://www.mur.gov.it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-933-del-02-08-2022>);

Gli Studenti intenzionati ad usufruire della riduzione del contributo annuale di funzionamento devono provvedere entro e non oltre il 31 luglio 2025 a caricare nella sezione “Fascicolo” i seguenti documenti:

E' fatto obbligo agli Studenti che intendano usufruire della riduzione del contributo annuale di funzionamento di provvedere **entro e non oltre il 31 luglio 2025** al caricamento nella sezione “Fascicolo” sul portale Isidata:

- dell'autodichiarazione dei crediti formativi conseguiti entro la sessione estiva 2024/2025 in conformità con la modulistica scaricabile dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=4387>;
- della attestazione ISEE in corso di validità ad uso prestazioni agevolate per il diritto universitario oppure ISEE ordinario nel caso di Studente minorenni oppure, nel solo caso di Studente straniero, scheda di raccolta dati con indicatore parificato universitario (l'importo dovrà corrispondere con quello dichiarato dallo Studente nella sezione “Anagrafica”). L'attestazione deve riportare la dicitura: “La Dichiarazione Sostitutiva Unica è valida fino alla data del 31/12/2025”.

In caso di mancato caricamento di quanto sopra entro il termine dato, sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.

Di seguito un prospetto delle scadenze degli adempimenti previsti per il rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2025/2026:

Scadenza: 15 luglio 2025	
	Presentazione della domanda di ricognizione degli studi da parte di coloro che abbiano sospeso gli studi precedentemente e che intendano riprendere gli stessi per l'a.a. 2025/2026
	Presentazione della domanda di passaggio dal corso singolo al corso completo o viceversa da parte degli Studenti che richiedono il passaggio da un Corso singolo al corrispettivo Corso triennale/biennale o viceversa
Scadenza: 31 luglio 2025	
1.	Invio della domanda di rinnovo dell'iscrizione dal profilo Isidata (cliccando su "Iscrivi corso princ. nuovo A.A." nella scheda "Gestione esami")
2.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata del documento di identità
3.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata del visto e del permesso di soggiorno in corso di validità (solo in caso di Studente non-UE)
4.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della richiesta di approvazione del piano di studio e della eventuale richiesta di riconoscimento crediti
5.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della eventuale Dichiarazione di contemporanea iscrizione a due corsi di studio
6.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della Attestazione ISEE in corso di validità o di documentazione equivalente per gli Studenti stranieri
7.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della autodichiarazione dei crediti formativi conseguiti (obbligatorio per chi chiede di usufruire della contribuzione ridotta, facoltativa per gli altri).
8.	Ogni altra documentazione eventuale (es. richiesta in carta libera di cambio classe, documentazione sanitaria, etc...)
9.	Pagamento a mezzo Avviso PagoPA della I ^a rata del contributo di funzionamento per l'importo da determinarsi in base alla fascia ISEE desumibile dalla Attestazione ISEE o dall'indicatore parificato per gli Studenti stranieri
10.	Pagamento del contributo per assicurazione e servizi di pagamento di € 20,00 a mezzo Avviso PagoPA
11.	Pagamento del contributo per contributo per l'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 a mezzo Avviso PagoPA
12.	Caricamento nella scheda "Tasse" su Isidata della quietanza del pagamento di € 21,43 da effettuarsi a mezzo bonifico bancario intestato all'Agenzia delle Entrate
13.	Caricamento nella scheda "Tasse" su Isidata della Attestazione di pagamento della tassa regionale ADISU in base all'attestazione ISEE caricata nella sezione "Fascicolo". Detto pagamento è suscettibile di successiva integrazione nel caso di sopravvenute indicazioni da parte dell'ADISU Puglia di cui sarà data notizia con avviso pubblicato sul sito del Conservatorio
Scadenza successiva alla sessione invernale degli esami a.a. 2025/2026	
1.	Pagamento a mezzo Avviso PagoPA della II ^a rata del contributo di funzionamento nei termini e nelle modalità di cui sarà data notizia con avviso pubblicato sul sito del Conservatorio

Allegato B – Indicazioni per la quantificazione del contributo annuale di funzionamento per i corsi accademici a.a. 2025/2026

La quantificazione del contributo annuale di funzionamento è determinato dalla fascia ISEE di appartenenza secondo la seguente tabella.

<u>Fascia ISEE</u>	Studenti in possesso dei requisiti di merito o iscritti per la prima volta *		Studenti senza i requisiti di merito (qualsiasi anno di corso tranne il primo) *
	Isritti fino al I anno fuori corso	Isritti a partire dal II anno fuori corso	
0-22.000 €	0,00	200,00	200,00
22.001-24.000 €	126,01	200,00	400,00
24.001-25.000 €	385,04	442,79	600,00
25.001-26.000 €	385,04	442,79	1200,00
26.001-28.000 €	682,55	784,94	1200,00
28.001-30.000 €	945,06	1086,82	1200,00
30.001-40.000 €	1300,00	1606,50	1606,50
40.001-50.000 €	1400,00	1606,50	1606,50
oltre 50.001 €	1606,50	1606,50	1606,50

* Per Studenti in possesso di requisiti di merito si intendono quelli di cui all'art. 255 comma c) della Legge 232/2016, cioè che abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari oppure che nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi. Il requisito di merito si assume posseduto dallo Studente per l'anno accademico di immatricolazione ai sensi dell'art. 256 della Legge 232/2016, dallo Studente trasferito o che si re-iscrive a seguito di ricognizione agli studi.

In caso di mancato caricamento nella sezione "Fascicolo" di Isidata dell'attestazione Isee e dell'Autodichiarazione dei crediti formativi entro il 31 luglio 2025 sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.

Lo studente iscritto part-time deve il 50% del contributo previsto in tabella.

Si considera studente part-time chi si iscrive per non più di sei volte a un corso triennale o per non più di quattro volte a un corso biennale e prevede nel proprio piano di studi di conseguire, nell'anno accademico, al massimo 32 crediti formativi.

È consentito, in via transitoria e ad esaurimento per l'a.a. 2025/2026, presentare un piano di studio a tempo parziale da 45 crediti ai soli Studenti che avevano già optato per tale articolazione del piano di studio nell'a.a. 2024/2025 in quanto contemporaneamente iscritti ad un corso di Diploma Accademico di primo livello e ad una Scuola Secondaria di Secondo grado come da delibera del C.A. n. 29/2021.

Ai fini dell'allineamento con quanto previsto dall'Agenzia regionale per il diritto allo studio universitario - ADISU Puglia, il conteggio dei crediti previsti dal piano di studio non ricomprende quelli di cui si chiede la convalida in relazione ad attività formative svolte antecedentemente alla prima iscrizione al corso di studi frequentato.

Gli Studenti richiedenti il trasferimento verso altro Conservatorio sono tenuti, ai fini della regolarità contributiva necessaria per la concessione del relativo nulla osta, al pagamento della intera prima rata del contributo annuale di funzionamento dovuto; tale importo non è rimborsato a seguito dell'avvenuto trasferimento.

Sono esonerati totalmente dal contributo di funzionamento gli Studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento nonché gli studenti che presentino i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio e gli Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione internazionale.

In caso di iscrizione ad un corso singolo, il contributo di funzionamento è determinato tassativamente nella misura fissa di € 200,00 in caso di iscrizione ad un corso di I livello o di € 300,00 in caso di iscrizione ad un corso di II livello.

Non è prevista alcuna riduzione contributiva in caso di iscrizione a più corsi.

In caso di pagamento tardivo (farà fede la data del versamento risultante per il relativo avviso PAGOPA generato su Isidata alla voce "CORSI ACCADEMICI - MORA ISCRIZIONE") della prima e/o della seconda rata del contributo di funzionamento, sarà dovuto altresì, sempre tramite PagoPa, a titolo di mora, un ulteriore pagamento rispettivamente pari a € 50,00 (se il contributo è stato versato entro 30 gg dalla data di scadenza) ovvero di € 100,00 (se il contributo è stato versato dopo i 30 gg dalla data di scadenza).