

Prot. n. 2510

Bari, 05 marzo 2025

**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PER  
SERVIZIO DI COUNSELING PSICOLOGICO**

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 8 febbraio 2003, n. 132 recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
- VISTO** il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212 recante disposizioni per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni AFAM;
- VISTA** la normativa relativa al conferimento degli incarichi esterni
- VISTO** il D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 recante norme in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 752 del 30 giugno 2021 avente ad oggetto il cofinanziamento delle attività di tutorato e orientamento a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore;
- CONSIDERATO** che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici e di orientamento in ingresso si deve ricorrere ad esperti altamente qualificati;
- RAVVISATA** la necessità di affidare un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di Counseling psicologico di supporto agli Studenti;
- VISTA** la delibera n. 56 del 11 novembre 2024;
- VISTO** l'esito dell'interpello rivolto al personale interno, prot. n. 1985 del 18/02/2025;
- ACCERTATA** preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno di cui all'art. 7 c. 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

## DISPONE

### Art. 1

#### Oggetto procedura comparativa

E' indetta una procedura selettivo-comparativa per soli titoli finalizzata all'individuazione di n. 1 psicologo disponibile a stipulare un contratto di lavoro autonomo di diritto privato, per lo svolgimento di attività di *counseling* psicologico.

Attraverso lo sportello di supporto psicologico si offrirà agli Studenti:

- Supporto al servizio di orientamento per gli Studenti in entrata: attraverso una migliore conoscenza di sé lo studente potrà orientarsi in modo più consapevole nella scelta del proprio percorso di studio affinché questo sia più rispondente alle proprie aspirazioni ed attitudini;
- Supporto agli Studenti che presentano difficoltà legate al percorso di studio in modo da limitare l'allungarsi dei tempi di diploma o addirittura di abbandono scolastico;
- Consulenza psicologica e primo ascolto in casi di disagio psicologico non strettamente ed esclusivamente legato al percorso accademico.

Il professionista potrà essere coinvolto nella conduzione di incontri di gruppo con Docenti e/o Studenti sulle tematiche di cui sopra e nella realizzazione di report ed analisi quantitative e qualitative dei risultati.

### Art. 2

#### Requisiti richiesti

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza Italiana o straniera (in tale ultimo caso è richiesta una ottima conoscenza della lingua italiana);
- 2) Età non inferiore ad anni 18;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 4) Assenza di condanne penali definitivamente accertate, di procedimenti penali pendenti e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione.

Il candidato deve possedere, altresì, i seguenti requisiti specifici:

- Laurea magistrale o specialistica in Psicologia clinica;
- Specializzazione in Psicoterapia dell'infanzia e dell'adolescenza;
- Aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione mediante esame di Stato;
- Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi;

- Comprovata esperienza inerente le prestazioni dell'attività di cui all'art.1.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione.

Non possono accedere alla presente procedura:

- a) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- b) coloro che si trovino nelle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Per l'accesso all'incarico è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

### **Art. 3** **Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato A, sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "N. Piccinni", via M.Cifarelli, 26 - 70124 BARI (BA), dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23.59 di Lunedì, 24 marzo 2025** esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo **conservatorio.bari@pec.it**, avente per oggetto "(cognome e nome del candidato) – **“PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PER SERVIZIO DI COUNSELING PSICOLOGICO”** e un file unico allegato in formato pdf non modificabile contenenti l'istanza e gli allegati, avente come massima dimensione 30Mb. Non saranno prese in considerazione domande ed allegati pervenuti tramite fax o via posta elettronica non certificata. Verranno inoltre escluse dalla procedura le domande pervenute dopo i termini sopra citati.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica è attestata dall'intestazione del messaggio di posta elettronica quale generato alla ricezione.

La mancata sottoscrizione autografa della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Questo Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa di questo Conservatorio.

La domanda deve essere corredata del curriculum attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le precedenti esperienze maturate.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli mediante la forma semplificata delle autocertificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Questo Conservatorio si riserva la facoltà di effettuare controlli in relazione alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata dalla procedura selettiva.

Questo Conservatorio procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

#### **Art. 4**

#### **Commissione**

La procedura di comparazione valutativa è effettuata da una Commissione individuata dal Direttore.

#### **Art. 5**

#### **Criteri di valutazione**

La Commissione predetermina i criteri per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati.

La Commissione terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- 1) per i titoli di studio: presenza del titolo specifico (vedi art. 2);
- 2) eventuali altri titoli di studio presentati;
- 3) Curriculum personale comprovante l'esperienza professionale maturata nel settore del supporto psicologico su adolescenti e giovani adulti

Al termine della procedura comparativa la Commissione sulla base dei punteggi attribuiti redige una graduatoria di durata biennale a far data dalla pubblicazione della stessa.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Non si attribuirà l'idoneità qualora non venga accertata l'adeguata qualificazione in relazione alla disciplina oggetto dell'incarico ovvero qualora non venga accertata l'adeguata affinità delle professionalità del candidato con il programma di didattica di questo Conservatorio.

#### **Art. 6**

#### **Esito della valutazione**

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana il provvedimento di approvazione degli atti.

Il provvedimento è pubblicato all'albo e sul sito web di questo Conservatorio.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine di 5 giorni per la proposizione di eventuali reclami.

Questo Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali.

## **Art. 7**

### **Modalità di svolgimento dell'incarico**

L'attività di cui all'art. 1 saranno espletate personalmente dal collaboratore individuato, senza vincolo di subordinazione in coordinamento con la segreteria e con i docenti di ogni classe interessata.

Per lo svolgimento dell'incarico si dovrà:

- assicurare la presenza alle attività previste e preventivamente concordate con i singoli docenti e/o il Direttore;
- rispettare quanto previsto dal regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal DLGS 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
- compilare correttamente il registro di presenza giornaliero.

## **Art. 8**

### **Compensi**

Il compenso orario è stabilito in euro 50,00 (cinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge, a fronte di un impegno lavorativo complessivo stimato in 100 ore.

## **Art. 9**

### **Responsabile del procedimento e Trattamento dei dati personali**

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il Direttore Amministrativo.

Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs n. 196/2003 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e limitazione delle finalità.

## **Art. 10**

### **Pubblicità**

Il presente bando, nonché l'esito della procedura, così come ogni avviso e/o comunicazione, saranno pubblicati all'albo e sul sito web di questo Conservatorio ([www.consba.it](http://www.consba.it)) con valore di notifica a tutti gli effetti.



CONSERVATORIO  
DI MUSICA  
**Niccolò  
Piccinni**  
BARI

Ministero  
dell'Istruzione  
dell'Università  
e della Ricerca

## **Art. 11** **Clausole di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia

Il Direttore

M° Corrado Roselli