

Prot. n. 8261

Bari, 24 giugno 2024

## **Ai Sigg. Studenti dei Corsi Accademici**

**Oggetto: Iscrizione ad anni successivi al primo (rinnovo iscrizione) a.a. 2024/2025 ai Corsi Accademici di I e II livello.**

Si comunica che le richieste di iscrizione agli anni successivi al primo per l'A.A. 2024/2025 dovranno essere prodotte **da lunedì, 01 luglio 2024 ed entro e non oltre mercoledì, 31 luglio 2024 esclusivamente tramite il portale Isidata** dalla seguente pagina web:

[www.isidata.net/Default.aspx?CodProc=SERVIZISTUDENTIMAINGENERALECO](http://www.isidata.net/Default.aspx?CodProc=SERVIZISTUDENTIMAINGENERALECO)

utilizzando le credenziali (codice e password) già in possesso degli studenti, accedendo dal punto 4. Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI.

**Il primo passaggio obbligato per procedere alla richiesta di re-iscrizione è cliccare sul bottone "Iscrivi corso princ. nuovo A.A." nella scheda "Gestione esami" del proprio profilo Isidata, solo successivamente si potrà procedere con gli adempimenti contributivi.**

Nella medesima sezione del sito Istituzionale in cui è pubblicato il presente avviso, sarà comunque reso disponibile un tutorial grafico per completare la procedura di iscrizione tramite Isidata.

**L'accettazione delle richieste di iscrizione e dei correlati pagamenti e documenti necessari oltre il suddetto termine del 31 luglio 2024 non è garantita** e sarà discrezionalmente valutata dai competenti Organi Accademici sulla base della programmazione d'Istituto.

Al fine di agevolare la procedura di iscrizione, è data facoltà agli Studenti intenzionati ad usufruire della riduzione del contributo annuale di funzionamento di provvedere come di seguito:

- **entro e non oltre il 31 luglio 2024** è obbligatorio il caricamento sul portale Isidata della Fotocopia della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) per la richiesta dell'ISEE con contestuale **pagamento dell'importo presunto** della prima rata (pari al 50% dell'importo annuale secondo le fasce ISEE consultabili nell'Allegato B)

- **entro e non oltre il 30 settembre 2024** è obbligatorio il caricamento sul portale Isidata della attestazione ISEE e pagamento della eventuale differenza tra l'importo effettivamente dovuto per la prima rata in base all'indicatore ISEE (pari al 50% dell'importo annuale come indicato nell'Allegato B) e l'importo già versato in base all'importo ISEE presunto.

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

[www.consba.it](http://www.consba.it)

In caso di mancato caricamento nella sezione “Fascicolo” di Isidata dell’Autodichiarazione dei crediti formativi e della Dichiarazione Sostitutiva Unica per la richiesta dell’ISEE entro il 31 luglio 2024 nonché dell’attestazione Isee entro il 30 Settembre 2024, sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.

**L’importo del contributo di funzionamento non viene calcolato automaticamente dalla piattaforma Isidata né dagli Uffici di Segreteria ma va calcolato sotto la responsabilità dello Studente secondo la tabella dell’allegato B in base al valore riportato nell’attestazione ISEE caricata nel fascicolo personale e che incontri i requisiti di validità specificati nell’allegato A sotto la voce “Allegati all’iscrizione”. Non si deve in ogni caso modificare il valore ISEE eventualmente riportato nella scheda anagrafica in Isidata.**

**La seconda rata, pari al restante 50% dell’importo annuale dovuto, dovrà essere regolarizzata dal 15 febbraio al 15 marzo 2025.**

**In caso di pagamento tardivo (farà fede la data del versamento risultante per il relativo avviso PAGOPA) della prima e/o della seconda rata del contributo di funzionamento, sarà dovuto altresì, sempre tramite PagoPa, a titolo di mora, un ulteriore pagamento rispettivamente pari a € 50,00 (se il contributo è stato versato entro 30 gg dalla data di scadenza) ovvero di € 100,00 (se il contributo è stato versato oltre 30 gg dalla data di scadenza).**

**Non è prevista alcuna riduzione contributiva in caso di iscrizione a più corsi.**

Gli obblighi contributivi e i documenti da allegare ai fini dell’iscrizione sono riportati nell’**Allegato A**.

Nell’**allegato B** si riportano le indicazioni dettagliate per la quantificazione del Contribuito annuale di funzionamento. Le stesse sono suscettibili di modifica in caso di sopravvenienti determinazioni Ministeriali.

**Di seguito le indicazioni per rinnovo iscrizione corsi singoli, ricognizioni, trasferimenti e corsi liberi:**

**Gli Studenti richiedenti il passaggio da un Corso singolo al corrispettivo Corso triennale/biennale o viceversa, dovranno inviare preventivamente via email, entro e non oltre il 15 luglio 2024, agli indirizzi [corsiaccademici@consba.it](mailto:corsiaccademici@consba.it) e [ufficioprotocollo@consba.it](mailto:ufficioprotocollo@consba.it) l’istanza redatta in conformità col modulo disponibile al link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3732> cui seguirà una comunicazione della Segreteria al fine di permettere, in caso di accoglimento, la regolarizzazione dell’iscrizione sul sito Isidata entro il termine sopra indicato **del 31 luglio 2024**.**

**Gli studenti che abbiano sospeso gli studi** e che intendano riprendere gli stessi per l'a.a. 2024/2025 dovranno inviare preventivamente via email, entro e non oltre il **15 luglio 2024**, agli indirizzi [corsiaccademici@consba.it](mailto:corsiaccademici@consba.it) e [ufficioprotocollo@consba.it](mailto:ufficioprotocollo@consba.it) la domanda di ricognizione redatta in conformità col modulo disponibile al link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3733> cui seguirà una comunicazione della Segreteria al fine di permettere, in caso di accoglimento, la regolarizzazione dell'iscrizione sul sito Isidata entro il termine sopra indicato del **31 luglio 2024**.

**Gli Studenti richiedenti trasferimento** dovranno procedere **entro e non oltre il 31 luglio 2024** come da separato avviso in corso di pubblicazione alla pagina <https://www.consba.it/it/1462/news/8423/>.

**Gli Studenti richiedenti la frequenza di un corso di formazione (cd. corso libero)** dovranno attenersi alle indicazioni contenuto in uno specifico avviso che sarà reso disponibile nella sezione news del sito a partire dal mese di novembre 2024.

Per ulteriori chiarimenti, si rimanda alla pagina [www.consba.it/it/2634/strutture-amministrative](http://www.consba.it/it/2634/strutture-amministrative) da cui consultare gli orari di ricevimento, telefonico ed in presenza, della Segreteria Didattica.

**Il Direttore**  
**M° Corrado Roselli**



## **Allegato A - Obblighi contributivi e documenti da allegare per l'iscrizione ai Corsi Accademici per l'a.a. 2024/2025**

### **Obblighi contributivi**

**Gli Studenti che chiedono il rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2024/2025 ai Corsi Accademici di I e II livello sono tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi come di seguito:**

- 1) contributo annuale di funzionamento (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO"). Le indicazioni dettagliate per la quantificazione da parte dello Studente di tale contributo sono riportate nell'allegato B;
- 2) contributo per assicurazione e servizi di pagamento (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - ASSICURAZIONE E SERVIZI DI PAGAMENTO");
- 3) contributo per l'assolvimento della marca da bollo (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - BOLLO VIRTUALE");
- 4) tassa regionale ADISU (denominata su Isidata "CORSI ACCADEMICI - TASSA ADISU");
- 5) tassa di frequenza (denominata su Isidata "CORSI ACCADEMICI - TASSA FREQUENZA");

Di seguito le indicazioni specifiche:

**A) Il pagamento della prima rata del contributo annuale di funzionamento (punto 1 dell'elenco), pari al 50% dell'importo annuale determinato dalla fascia ISEE di appartenenza secondo la tabella nell'allegato B), del contributo di € 20,00 a titolo di "quota per assicurazione e servizi di pagamento" e del contributo per l'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 (punti 2) e 3) dell'elenco) – deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA. A tal fine lo Studente dovrà generare tramite Isidata dalla sezione "Tasse" un avviso di pagamento contenente un Identificativo Unico di Versamento (IUV) che potrà essere pagato in una delle seguenti modalità:**

- online tramite il proprio servizio di home-banking;
- tramite app su smartphone o tablet (Apple-IOS o Android) tramite circuito CBILL o PagoPA;
- nelle tabaccherie/ricevitorie Sisal (Superenalotto);
- presso sportelli Bancomat tramite circuito CBILL o PagoPA;

La ricevuta del pagamento effettuato deve essere comunque conservata dallo Studente e non è necessario (ancorché consigliato), caricarla nella sezione "Fascicolo" in quanto, se eseguito correttamente, il versamento sarà contabilizzato automaticamente tramite banca dopo qualche giorno.

**B) Per completare i pagamenti dovuti per l'iscrizione, dovranno essere altresì caricate tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla scheda "Tasse" (non utilizzare la sezione "Fascicolo") i seguenti documenti:**

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

[www.consba.it](http://www.consba.it)

- **Attestazione di pagamento della tassa regionale ADISU (punto 4) dell'elenco)** da effettuarsi da quest'anno in modalità telematica secondo le modalità autonomamente indicate dall'Ente Regionale della Puglia per il diritto allo studio al link [https://adisupuglia.it/pagina116425\\_pagamenti-pa.html](https://adisupuglia.it/pagina116425_pagamenti-pa.html) e cliccando sul bottone di Accesso al Portale PagoPA.

**L'importo della tassa ADISU non viene calcolato automaticamente dalla piattaforma Isidata** ma, nelle more dell'emanazione da parte del suddetto ente dell'apposito Regolamento "Benefici e servizi" per l'a.a. 2024/2025, è così determinato: € 130,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie inferiore o uguale a € 25.000,00; € 160,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie compreso tra € 25.000,00 e € 50.000,00; oppure € 180,00 per gli Studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie superiore a € 50.000,00. **Non si deve in ogni caso modificare il valore ISEE eventualmente riportato nella scheda anagrafica in Isidata.** Il pagamento della tassa ADISU non va effettuato in caso di iscrizione ad un corso singolo.

**I parametri ISEE di riferimento potrebbero essere oggetto di variazione da parte dell'ADISU Puglia per l'a.a. 2024/2025.**

- **Quietanza del pagamento di € 21,43 (punto 5) dell'elenco)** da effettuarsi a mezzo bonifico bancario intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 con causale "Tassa frequenza corso accademico". Non è idonea a dimostrare l'avvenuto pagamento la mera copia della richiesta di disposizione/prenotazione del bonifico.

### Allegati all'iscrizione

Ai fini del rinnovo dell'iscrizione è altresì necessario caricare tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla sezione "Fascicolo", i documenti di seguito elencati.

Fanno eccezione gli iscritti ai corsi singoli i quali sono tenuti a caricare tramite la piattaforma Isidata nella sezione "Fascicolo", solo la copia del documento e del visto o permesso di soggiorno in caso trattasi di Studente di cittadinanza extra-UE.

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità oppure, nel caso di Studente straniero, di passaporto;
- (solo per Studenti stranieri) Fotocopia del visto e del permesso di soggiorno in corso di validità;
- Richiesta di approvazione del piano di studio individuale per l'a.a. 2024/2025 in conformità con la modulistica scaricabile dalla pagina <https://www.consba.it/it/1499/> sotto la voce: "Modulistica per iscrizioni ad anni successivi al primo a.a. 2024/2025". Resta fermo l'obbligo dello Studente di indicare specificatamente nel piano di studio le discipline di cui non si è assolto l'obbligo di frequenza nell'a.a. 2023/2024 e che si intende frequentare nell'a.a. 2024/2025;

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

[www.consba.it](http://www.consba.it)

- (facoltativamente) Richiesta di riconoscimento di crediti formativi in conformità con la modulistica scaricabile
  - o dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3734> per gli iscritti ad un corso di I livello
  - o dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3735> per gli iscritti ad un corso di II livellocongiuntamente alle copie scansionate di eventuali certificazioni o attestati delle attività di cui si chiede il riconoscimento. Le discipline previste dal corso di iscrizione delle quali si chiede il riconoscimento vanno comunque inserite nel piano di studio in modo da consentirne la frequenza nel caso di mancata convalida dell'attività;
- (solo per gli Studenti che intendano iscriversi a più di un corso accademico/universitario) Dichiarazione di contemporanea iscrizione a due corsi di studio in conformità con la modulistica scaricabile dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3736> . Ciò è necessario ai fini del Decreto Ministeriale n. 933 del 02 Agosto 2022 avente ad oggetto “Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi AFAM o ad un corso AFAM e ad uno universitario” (<https://www.mur.gov.it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-933-del-02-08-2022>);

**Gli Studenti intenzionati ad usufruire della riduzione del contributo annuale di funzionamento devono provvedere a caricare nella sezione “Fascicolo” i seguenti documenti:**

- **entro il 31 luglio 2024:**
  - o Fotocopia della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) per la richiesta dell'ISEE;
  - o Autodichiarazione dei crediti formativi conseguiti entro la sessione estiva degli esami a.a. 2023/2024 in conformità con la modulistica scaricabile dal link <https://www.consba.it/getFile.php?id=3737>;
- **entro il 30 settembre 2024:**
  - o Attestazione ISEE in corso di validità **ad uso prestazioni agevolate per il diritto universitario oppure ISEE ordinario nel caso di Studente minorenni** oppure nel solo caso di Studente straniero, scheda di raccolta dati con indicatore parificato universitario rilasciata da un CAAF (l'importo dovrà corrispondere con quello dichiarato dallo Studente nella sezione “Anagrafica”). L'attestazione deve riportare la dicitura: “La Dichiarazione Sostitutiva Unica è valida fino alla data del 31/12/2024”.

**In caso di mancato caricamento nella sezione “Fascicolo” di Isidata dell'Autodichiarazione dei crediti formativi, della Dichiarazione Sostitutiva Unica per la richiesta dell'ISEE entro il 31 luglio 2024 o dell'attestazione Isee entro il 30 settembre 2024, sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.**

**Di seguito un prospetto delle scadenze degli adempimenti previsti.**

<b>Scadenza: 15 luglio 2024</b>	
1.	Presentazione della domanda di ricognizione degli studi
2.	Presentazione della domanda di passaggio dal corso singolo al corso completo o viceversa
<b>Scadenza: 31 luglio 2024</b>	
1.	Invio della domanda di rinnovo dell'iscrizione dal profilo Isidata (cliccando su "Iscrivi corso princ. nuovo A.A." nella scheda "Gestione esami")
2.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata del documento di identità
3.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata del visto e del permesso di soggiorno in corso di validità (solo in caso di Studente non-UE)
4.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della richiesta di approvazione del piano di studio e della eventuale richiesta di riconoscimento crediti
5.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della eventuale Dichiarazione di contemporanea iscrizione a due corsi di studio
6.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) per la richiesta dell'ISEE
7.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della autodichiarazione dei crediti formativi conseguiti (obbligatorio per chi chiede di usufruire della contribuzione ridotta, facoltativa per gli altri).
8.	Altra documentazione eventuale (es. richiesta in carta libera di cambio classe, documentazione sanitaria, etc...)
9.	Pagamento a mezzo Avviso PagoPA della I <sup>a</sup> rata del contributo di funzionamento per l'importo da determinarsi in base alla fascia ISEE così come presumibile dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica
10.	Pagamento del contributo per assicurazione e servizi di pagamento di € 20,00 a mezzo Avviso PagoPA
11.	Pagamento del contributo per contributo per l'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 a mezzo Avviso PagoPA
12.	Caricamento nella scheda "Tasse" su Isidata della quietanza del pagamento di € 21,43 da effettuarsi a mezzo bonifico bancario intestato all'Agenzia delle Entrate
<b>Scadenza: 30 settembre 2024</b>	
1.	Caricamento nella scheda "Fascicolo" su Isidata della Attestazione ISEE in corso di validità
2.	Caricamento nella scheda "Tasse" su Isidata della Attestazione di pagamento della tassa regionale ADISU in base all'attestazione ISEE caricata nella sezione "Fascicolo"
3.	Pagamento della eventuale differenza tra l'importo di I <sup>a</sup> rata effettivamente dovuto in base all'attestazione ISEE caricata in Isidata nella sezione "Fascicolo" e l'importo già versato in base all'importo ISEE presunto
<b>Scadenza: 15 febbraio - 15 marzo 2024</b>	
1.	Pagamento a mezzo Avviso PagoPA della II <sup>a</sup> rata del contributo di funzionamento

## Allegato B – Indicazioni per la quantificazione del contributo annuale di funzionamento per i corsi accademici a.a. 2024/2025

La quantificazione del contributo annuale di funzionamento è determinato dalla fascia ISEE di appartenenza secondo la seguente tabella.

<u>Fascia ISEE</u>	Studenti in possesso dei requisiti di merito o iscritti per la prima volta *		Studenti senza i requisiti di merito (qualsiasi anno di corso tranne il primo) *
	Iscritti fino al I anno fuori corso	Iscritti a partire dal II anno fuori corso	
0-22.000 €	0,00	200,00	200,00
22.001-24.000 €	126,01	200,00	400,00
24.001-25.000 €	385,04	442,79	600,00
25.001-26.000 €	385,04	442,79	1200,00
26.001-28.000 €	682,55	784,94	1200,00
28.001-30.000 €	945,06	1086,82	1200,00
30.001-40.000 €	1300,00	1606,50	1606,50
40.001-50.000 €	1400,00	1606,50	1606,50
oltre 50.001 €	1606,50	1606,50	1606,50

\* Per Studenti in possesso di requisiti di merito si intendono quelli di cui all'art. 255 comma c) della Legge 232/2016, cioè che abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari oppure che nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi. Il requisito di merito si assume posseduto dallo Studente per l'anno accademico di immatricolazione ai sensi dell'art. 256 della Legge 232/2016, dallo Studente trasferito o che si re-isciva a seguito di ricognizione agli studi.

In caso di mancato caricamento nella sezione "Fascicolo" di Isidata dell'Autodichiarazione dei crediti formativi e della Dichiarazione Sostitutiva Unica per la richiesta dell'ISEE entro il 31 luglio 2024 nonché dell'attestazione Isee entro il 30 settembre 2024, sarà dovuto il contributo di funzionamento massimo di € 1.606,50 a prescindere dai requisiti di reddito/merito.

Lo Studente che si iscriva part-time è tenuto al versamento della metà del contributo a meno che non si iscriva ad un anno successivo al doppio della durata normale del corso di iscrizione, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento didattico istituzionale (per la settimana volta ad un corso triennale o per la quinta volta ad un corso biennale). Può considerarsi part-time lo Studente che prevede nel proprio piano di studio di conseguire nell'anno accademico fino ad un massimo di 32 crediti formativi ovvero lo Studente iscritto contemporaneamente ad un corso di Diploma Accademico di primo livello e ad una Scuola

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

[www.consba.it](http://www.consba.it)

Secondaria di secondo grado e che prevede nel proprio piano di studio di conseguire nell'anno accademico fino ad un massimo di 45 crediti formativi. La quantificazione dei crediti previsti dal piano di studio deve comprendere anche quelli richiesti a fronte di eventuali riconoscimenti e convalide di attività formative.

Gli Studenti richiedenti il trasferimento verso altro Conservatorio sono tenuti, ai fini della regolarità contributiva necessaria per la concessione del relativo nulla osta, al pagamento del 50% del contributo annuale di funzionamento dovuto; tale importo non è rimborsabile a seguito dell'avvenuto trasferimento.

In caso di iscrizione ad un corso singolo, il contributo di funzionamento è determinato nella misura fissa di € 200,00 in caso di iscrizione ad un corso di I livello o di € 300,00 in caso di iscrizione ad un corso di II livello.

Gli Studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati totalmente dal contributo di funzionamento.

Si specifica che non è prevista alcuna riduzione contributiva in caso di iscrizione a più corsi.

In caso di pagamento tardivo del contributo di funzionamento, entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista ovvero oltre i 30 giorni dalla data di scadenza, sarà dovuto altresì tramite PagoPa, a titolo di mora, un ulteriore pagamento rispettivamente di € 50,00 ovvero di € 100,00 (denominato su Isidata "CORSI ACCADEMICI - MORA ISCRIZIONE").