

Prot. n. 6918

Bari, li 20/07/2023

**PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE AL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA TERZA, CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA, SETTORE AFAM, RISERVATA AIDIPENDENTI CON CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ASSISTENTE - AREA II, IN SERVIZIO PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA "N. PICCINNI" DI BARI.**

### **IL PRESIDENTE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art.52;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari, approvato con D.D. n. 274 del 06 Settembre 2004;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005) e del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009) ed il C.C.N.L. Personale del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

**VISTE** le delibere del C.d.A. n. 20 del 30 marzo 2022 e n. 23 del 28 aprile 2022;

**VISTO** il D.D. MUR n. 1599 del 14 ottobre 2022 con il quale è stata rideterminata la dotazione organica del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari;

**VISTA** la nota MUR prot. n. 3127 del 10 marzo 2023;

**VISTA** la nota MUR prot. n. 6111 del 16 maggio 2023;

**VERIFICATO** che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità di cui all'Ordinanza ministeriale dell'11 aprile 2023, n. 246;

**VISTA** la delibera del C.d.A. n. 12 del 05 luglio 2023.

### **DISPONE**

#### **Art.1**

#### Oggetto

É indetta una procedura comparativa, per titoli, per la progressione verticale interna, finalizzata al reclutamento di n. 2 unità di personale Collaboratore Amministrativo area giuridico-amministrativa a tempo pieno e indeterminato area III, CCNL "Istruzione e Ricerca", settore AFAM, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato dell'area II profilo "Assistente" in servizio presso il Conservatorio di

musica “N. Piccinni” di Bari.

## **Art. 2**

### Requisiti obbligatori di ammissione

Possono partecipare alla procedura i dipendenti del Conservatorio di Musica “N. Piccinni” di Bari, in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza fissata dal presente bando:

- a) essere in servizio con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso il Conservatorio di musica “N. Piccinni” di Bari con il profilo professionale di Assistente - area seconda;
- b) aver maturato un’anzianità di servizio di almeno tre anni nel profilo professionale di Assistente - area seconda;

c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

laurea triennale (L) in Economia, Giurisprudenza, Scienze politiche o titoli equiparati.

L’eventuale presentazione, quale requisito di ammissione, del diploma di laurea dell’ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999 (V.O.), di laurea specialistica LS, o di laurea magistrale (LM), sarà considerata sia quale requisito di ammissione, sia quale titolo comunque valutabile tra quelli annoverati nell’art. 6 del presente bando;

d) non avere subito procedimenti penali con sentenza di condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o di condanna incompatibile con lo status di pubblico dipendente;

e) non avere subito, negli ultimi due anni, procedimenti disciplinari che si siano conclusi con l’irrogazione di una sanzione superiore al rimprovero scritto (censura), tra quelle previste dall’art. 12, comma 1, del C.C.N.L. di comparto 2016-2018.

Per i titoli di studio conseguiti all’estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all’art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia stato ancora emesso.

I predetti requisiti devono essere posseduti a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente bando. I candidati sono ammessi con riserva. L’accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporta l’esclusione dalla procedura, che può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Presidente.

## **Art.3**

### Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, dovrà essere presentata in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (Allegato A), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24,00 del g. 10/08/2023.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato in forma autografa ovvero in forma digitale, a pena di esclusione, e dovrà essere recapitata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al protocollo del Conservatorio di musica “N. Piccinni” di Bari negli orari di ufficio;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata con

oggetto: “Procedura comparativa Collaboratore area giuridico-amministrativa – Riferimento Prot. n. 6918 del 20/07/2023”.

-  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.C.M. n. 38524/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso D.P.C.M. La dimensione della PEC, inclusi gli allegati che possono essere compressi, non deve superare i 30 MB in considerazione delle capacità di ricezione. Rimane ferma la possibilità del candidato di trasmettere più di una PEC. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica determinato dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita sarà imputabile esclusivamente al candidato che, pertanto, non potrà sollevare eccezioni in merito. È onere del candidato verificare la ricezione sulla casella PEC di tale conferma quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato in tempo utile.

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa o digitale del candidato, nonché copia del documento d'identità in corso di validità.

Il Conservatorio di Musica si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il Conservatorio di Musica non è in alcun caso responsabile per i disagi nelle comunicazioni causate da caso fortuito, forza maggiore o inesatta trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o di posta elettronica certificata. È cura del candidato comunicare qualunque cambiamento degli stessi dati.

#### **Art. 4**

##### Cause di esclusione

È espressamente prevista l'esclusione nei seguenti casi:

- a) mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione in forma autografa, ovvero in forma digitale;
- b) presentazione della domanda oltre il termine indicato nel presente bando;
- c) presentazione della domanda di partecipazione con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero domanda mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci.

Il Conservatorio può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura selettiva nel caso in cui accerti la sussistenza di una causa di esclusione ovvero la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

#### **Art. 5**

##### Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, i componenti

dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o delle associazioni professionali. Almeno 1/3 dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

### **Art.6**

#### Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione sulla base dei titoli autocertificati dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione. Non saranno presi in considerazione titoli autocertificati successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 50 punti complessivi, così articolati:

- 1) Anzianità di servizio eccedente il periodo che costituisce il requisito per l'ammissione alla procedura oggetto del presente bando, fino a un massimo di punti 20:
  - a) punti 1 per ogni anno di servizio o frazione di anno accademico pari o superiore a sei mesi, prestatato, anche con contratto individuale di lavoro a tempo determinato, presso il Conservatorio di musica "N. Piccinni" di Bari o altra istituzione AFAM nel profilo inferiore equivalente o superiore rispetto al profilo per cui si concorre;
- 2) Titoli di studio ulteriori, attinenti al profilo professionale per cui si concorre, fino a un massimo di punti 10, secondo le seguenti modalità:
  - a) Ulteriore laurea triennale: punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 2;
  - b) Laurea specialistica o laurea magistrale/ vecchio ordinamento: punti 3;
  - c) Master universitario di I livello post-laurea di durata almeno annuale: punti 1;
  - d) Master universitario di II livello/diploma accademico di specializzazione post-laurea di durata almeno annuale: punti 2;
  - e) Dottorato di ricerca punti 3.
- 3) Titoli professionali, fino a un massimo di punti 20, secondo le seguenti modalità:
  - a) Punti 1 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi per ciascun incarico di coordinamento di area amministrativa, conferito con formale provvedimento.

### **Art. 7**

#### Approvazione della graduatoria

Espletata la procedura comparativa, la Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio determinato dalla somma complessiva dei punti ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria nel limite massimo dei posti messi a bando. In caso di parità è preferito il candidato con maggiore età anagrafica.

La graduatoria è utile esclusivamente per la presente selezione.

Dalla data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.

### **Art.8**

#### Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori assumono servizio a seguito di autorizzazione ministeriale ad assumere servizio. Non si procede all'assunzione in assenza, o in caso di esito negativo, della procedura autorizzatoria. È fatta salva, in ogni caso, la possibilità del Conservatorio di musica "N. Piccinni" di Bari di non procedere alla copertura dei posti.

A seguito di esito positivo della procedura autorizzatoria di cui al comma precedente, i candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio. All'atto dell'assunzione i vincitori saranno tenuti a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovranno, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa.

### **Art.9**

#### Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente alla procedura comparativa oggetto del presente bando, a norma della vigente normativa.

Fino a quando la procedura comparativa non sia conclusa l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.

### **Art. 10**

#### Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente alla presente procedura comparativa che non sia di competenza della Commissione esaminatrice.

### **Art. 11**

#### Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari è titolare dei dati personali.

I dati personali sono trattati nel rispetto del regolamento UE n. 20167679 e del D. Lgs n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connesse, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

## **Art. 12** Norme finali

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nel sito istituzionale del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari all'indirizzo [www.consba.it](http://www.consba.it).

Ne viene, altresì, data pubblicità mediante avviso al Ministero dell'Università e della Ricerca per la pubblicazione nel sito: <https://afam.miur.it>.

**Il Presidente**  
**Dott. Fabio Diomede**

**Al Conservatorio di Musica “N. Piccinni”  
Bari**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a ..... ( )  
il..... e residente in..... ( )  
Via .....tel. ....Cellulare.....  
e-mail..... Codice fiscale.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura comparativa, per titoli, per la progressione verticale interna finalizzata al reclutamento di n. 2 unità di personale appartenente al profilo di Collaboratore area giuridico-amministrativa – area terza a tempo pieno e indeterminato CCNL “Istruzione e Ricerca”, settore AFAM, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato nel profilo di Assistente – area seconda.

A tal fine, ai sensi del D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2020, n. 445, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

a) di essere in servizio con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso il Conservatorio di musica “N. Piccinni” di Bari nel profilo di Assistente – area seconda;

b) di aver prestato i seguenti servizi nel profilo professionale di ASSISTENTE (ex assistente amministrativo) o in qualifica immediatamente superiore presso le Istituzioni AFAM, come di seguito indicato:

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

A.A. .... dal ..... al ..... qualifica .....presso .....

c) di aver conseguito il seguente titolo di studio per l'accesso alla procedura:

- .....  
conseguito presso ..... in data.....

d) di aver conseguito i seguenti Titoli di studio ulteriori, attinenti al profilo professionale per cui si concorre:

- .....  
conseguito presso ..... in data.....

- .....  
conseguito presso ..... in data.....

e) di essere in possesso dei seguenti titoli professionali valutabili, come indicati all'articolo 6 punto 3 del bando individuato in oggetto:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

f) di non avere subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o di condanna incompatibile con lo status di pubblico dipendente;

g) di non avere subito, negli ultimi due anni, procedimenti disciplinari che si siano conclusi con l'irrogazione di una sanzione superiore al rimprovero scritto (censura), tra quelle previste dall'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. di comparto 2016-2018;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del Regolamento EU GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito degli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma