

**RICHIESTA DI UTILIZZO/PRESTITO DEGLI STRUMENTI MUSICALI  
DI PROPRIETA' DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "N. PICCINNI" DI BARI**

Bari, li \_\_\_\_\_  
Al Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica "N. Piccinni"  
Via M. Cifarelli, 26 – 70124 BARI  
[direzioneamministrativa@consba.it](mailto:direzioneamministrativa@consba.it) - [www.consba.it](http://www.consba.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cell. n° \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

**In qualità di**

STUDENTE iscritto alla scuola di \_\_\_\_\_ ordinamento \_\_\_\_\_

Anno di corso \_\_\_\_\_ nella classe del maestro \_\_\_\_\_

DOCENTE in servizio presso codesta Istituzione

ISTITUZIONE ESTERNA (il legale rappresentante)

Avendo preso conoscenza del Regolamento per il prestito degli strumenti musicali di proprietà del Conservatorio di Musica "N. Piccinni", approvato ai sensi del D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 – art.14, comma 4 e dello Statuto del Conservatorio;

**CHIEDE**

di poter ottenere lo strumento musicale \_\_\_\_\_ in prestito/utilizzo.

Il prestito/utilizzo in parola è configurabile come (*barrare la tipologia richiesta*):

Utilizzo interno

Utilizzo esterno

Prestito esterno per attività di produzione artistica di Enti in convenzione con questa Istituzione

Per la seguente durata: \_\_\_\_\_

A tale scopo, il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- 1) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità
- 2) Attestazione di pagamento (solo per istituzioni esterne)
- 3) Polizza assicurativa (solo per istituzioni esterne)

Si autorizza

Il direttore Amministrativo  
D.ssa Annamaria Sforza

Firma

Strumento noleggiato in data \_\_\_\_\_ con nota protocollo n° \_\_\_\_\_

Riconsegnato in data \_\_\_\_\_