

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO  
DELL'ORCHESTRA SINFONICA DEL CONSERVATORIO**

(delibera del Consiglio Accademico del 11 settembre 2014)

**ORGANIGRAMMA ORCHESTRA**

**1. Organo di gestione:**

- Direzione artistica
- Assistente Direzione Artistica

Coordinatori:

a) Fiati e Percussioni:

- Coordinatore-preparatore strumenti a fiato: Legni
- Coordinatore-preparatore strumenti a fiato: Ottoni
- Coordinatore-preparatore strumenti a percussione \*

b) Archi:

- Coordinatore-preparatore Violini I
- Coordinatore-preparatore Violini II
- Coordinatore-preparatore Viole
- Coordinatore-preparatore Violoncelli
- Coordinatore-preparatore Contrabbassi

Collaboratori:

- Direttore di produzione
- Archivista
- 2 Ausiliari

\* Questo coordinatore-preparatore è previsto solo nel caso in cui gli strumenti a percussione, indicati in partitura, implicino la presenza di un nutrito numero di percussionisti, altrimenti, la sola presenza di un timpanista, più il classico Cassa e Piatti, può rientrare nelle prove a sezioni con i fiati.



Funzioni delle diverse figure dell'Organo di gestione:

- a) **Direzione artistica:** tale ruolo è prerogativa del Direttore del conservatorio coadiuvato dai membri del Consiglio Accademico. Il suo compito è di nominare i coordinatori-preparatori; attribuire incarichi didattico-artistici a docenti interni e/o a elementi esterni; emanare bandi per audizioni; tenuto conto delle esigenze didattiche delle classi afferenti al Dipartimento di Teoria, Analisi, Composizione e Direzione e, sentite e selezionate le varie proposte presentate dai vari Dipartimenti, struttura e articola l'attività didattico-artistica dell'orchestra.
- b) **Assistente Direzione Artistica (incarico annuale):** tale figura, nominata dal Direttore sentito il C.A., ha il compito di seguire l'attuazione di tutto ciò che è stato deliberato dal coordinamento artistico e organizzativo, verificando e controllando che tutto proceda secondo le indicazioni ricevute e risolvendo eventuali imprevisti di carattere artistico.
- c) **Coordinatori-preparatori:** scelti e nominati dal Direttore sentito il C.A. sulla base delle competenze richieste, il coordinatore-preparatore svolgerà il proprio lavoro in tre fasi: **1)** preparazione del materiale **2)** prove a sezioni di 3 ore l'una. **3)** prove (4 ore l'una) con tutta l'orchestra e il direttore ricoprendo il ruolo di *prima parte*. (Considerata la presenza nel nostro Conservatorio di più docenti idonei a ricoprire il ruolo di coordinatore-preparatore nei rispettivi ambiti di competenza, si auspica una rotazione, concordata, nell'assolvimento del suddetto).
- d) **Direttore di produzione:** tale figura, **indicata dalla Direzione Amministrativa**, ha il compito di seguire il lavoro dell'orchestra e assicurarne il corretto andamento. Si occupa della logistica, prepara i contratti, ricerca eventuali sostituti per coprire gli assenti, controlla il puntuale rispetto degli orari e delle presenze, oltre a mantenere la disciplina.
- e) **Archivista:** individuato e nominato dal Direttore e dal C.A. sulla base delle domande presentate dagli interessati, questa figura deve lavorare in stretto contatto con la Biblioteca per quel che riguarda la richiesta di acquisto e/o noleggio delle musiche a stampa necessarie per l'attività dell'orchestra. Inoltre ha il compito di tenere in ordine e pronte per l'esecuzione le musiche conservate nella biblioteca dell'orchestra. Prima di essere inviate all'orchestra le parti vanno verificate - vanno fatti gli opportuni adattamenti: tagli, segni per le arcate. L'archivista ha anche il compito di segnalare quali



siano gli strumenti e gli strumentisti necessari, concerto per concerto, e spesso diventa anche una sorta di consulente musicologico e deve, altresì, distribuire e ritirare il materiale all'inizio e alla fine di ogni prova.

- f) **Ausiliari:** sono necessari almeno 2 ausiliari per l'allestimento della logistica: leggi, sedie, pedane, praticabili, trasporto e spostamento strumenti, ecc...ecc

Ad esclusione della Direzione Artistica, per tutte le altre figure sopra elencate è prevista, a consuntivo, la verifica del loro operato da parte degli organi competenti.

## 2. Organico orchestra:

### A. Studenti del Conservatorio

- **Archi:**

- a) **Studenti del corso medio e superiore del vecchio ordinamento delle classi di strumento ad arco (Violino, Viola e Violoncello) e del corso superiore (Contrabbasso).** **A)** D'ufficio sono ritenuti idonei a far parte dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio gli studenti che siano stati promossi nell'ultimo esame di strumento con un voto pari o superiore a 9/10. **B)** Tutti gli studenti del corso superiore e medio che non abbiano conseguito la suddetta votazione nonché quelli del corso inferiore eventualmente segnalati dai rispettivi docenti, saranno selezionati tramite un'audizione interna.
- b) **Studenti dei Corsi Accademici di I e II Livello.** Per questi studenti la partecipazione all'attività dell'Orchestra Sinfonica di Produzione del Conservatorio è **obbligatoria** e, rientrando nell'ambito di un'attività didattica di carattere laboratoriale, il conseguimento di **1 CFA** equivarrà a **20 ore** di partecipazione attiva.

- **Fiati:**

- a) **Studenti del corso superiore del vecchio ordinamento.** **A)** D'ufficio sono ritenuti idonei a far parte dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio gli studenti



che siano stati promossi nell'ultimo esame di strumento con un voto pari o superiore a 9/10. Per chi non avesse ottenuto tale votazione l'eventuale idoneità sarà stabilita tramite un'audizione. **B)** Tutti gli studenti del corso superiore e medio che non abbiano conseguito la suddetta votazione nonché quelli del corso inferiore eventualmente segnalati dai rispettivi docenti, saranno selezionati tramite un'audizione interna.

**b) Studenti dei Corsi Accademici di I e II Livello.** Per questi studenti la partecipazione all'attività dell'Orchestra Sinfonica di Produzione del Conservatorio è **obbligatoria** e, rientrando nell'ambito di un'attività didattica di carattere laboratoriale, il conseguimento di **1 CFA** equivarrà a **20 ore** di partecipazione attiva.

- **Percussioni:**

**a) Studenti del corso superiore del vecchio. A)** D'ufficio sono ritenuti idonei a far parte dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio gli studenti che siano stati promossi nell'ultimo esame di strumento con un voto pari o superiore a 9/10. Per chi non avesse ottenuto tale votazione l'eventuale idoneità sarà stabilita tramite un'audizione. **B)** Tutti gli studenti del corso superiore e medio che non abbiano conseguito la suddetta votazione nonché quelli del corso inferiore eventualmente segnalati dai rispettivi docenti, saranno selezionati tramite un'audizione interna.

**b) Studenti dei Corsi Accademici di I e II Livello.** Per questi studenti la partecipazione all'attività dell'Orchestra Sinfonica di Produzione del Conservatorio è **obbligatoria** e, rientrando nell'ambito di un'attività didattica di carattere laboratoriale, il conseguimento di **1 CFA** equivarrà a **20 ore** di partecipazione attiva.

- **Altri strumenti**



Tutti gli studenti ritenuti idonei sia d'ufficio e/o tramite audizione, quando non coinvolti nelle produzioni dell'Orchestra Sinfonica di Produzione del Conservatorio, hanno l'obbligo di frequenza al corso di Esercitazioni Orchestrali.

**B. Docenti del Conservatorio:**

- I docenti del Conservatorio fanno parte di diritto dell'Orchestra; a seconda delle produzioni sarà compito delle singole Scuole proporre i docenti coinvolti, tenendo conto del coinvolgimento obbligatorio degli studenti che andranno a coprire, se possibile, il 50% dei posti disponibili.

**C. Collaboratori esterni:**

- Tramite bando del Conservatorio verranno indette delle audizioni atte a stilare una graduatoria degli idonei e la loro collocazione all'interno dell'organico orchestrale.

Al fine di accrescere e consolidare le qualità tecnico-interpretative delle diverse sezioni della compagine orchestrale, si ritiene che il lavoro dell'orchestra debba essere modulato come segue:

1. repertorio per orchestra d'archi;
2. repertorio per orchestra di fiati;
3. repertorio per orchestra da camera;
4. repertorio per orchestra sinfonica;
5. repertorio per grande orchestra sinfonica;
6. repertorio lirico;
7. repertorio per solista e orchestra;
8. esecuzione dei brani composti dagli allievi delle classi di Composizione;
9. esami di ammissione e di Diploma corso previgente ordinamento di Direzione d'Orchestra.  
Prova di ammissione, esami e prova finale dei Corsi Accademici di I e II Livello.



## **ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE**

### **1) Repertorio Sinfonico:**

- Distribuzione delle singole parti almeno due mesi prima dell'inizio delle prove a sezioni;
- lavoro separato delle varie sezioni dell'orchestra curato dai rispettivi coordinatori-preparatori (3 ore per ogni turno di prova);
- lavoro di concertazione e direzione da parte del direttore d'orchestra della produzione in oggetto: docente di Direzione d'Orchestra; docente di Esercitazioni Orchestrali; allievi della classe di Direzione d'Orchestra coadiuvati dal docente della stessa; direttori ospiti ecc...ecc... (4 ore per ogni turno di prova);
- prova generale ed esecuzione pubblica (3 ore).

### **2) Repertorio Lirico:**

- Distribuzione delle singole parti almeno due mesi prima dell'inizio delle prove;
- 2 o 3 o 4 turni di prova di 4 ore ognuno – solo orchestra
- 2 o 3 turni di prova di 4 ore ognuno – prova all'italiana
- 3 o 4 turni di prova di 4 ore ognuno – scena
- 1 turno di prova di 4 ore – generale
- Prima recita + 2 repliche.

Il numero delle giornate di prova sarà modulato in relazione alle specifiche produzione.

