CONSERVATORIO
DI MUSICA
Niccolò
Piccinni
BARI

Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

Prot. 8816

Bari, 06 Novembre 2020

Sito del M.I.U.R. – A.F.A.M. - :
http://afam.miur.it/

Sito Web del Conservatorio:
http://www.consba.it

ALBO-SEDE

OGGETTO: GRADUATORIE D'ISTITUTO AVENTE VALIDITA' PER GLI AA.AA. 2020/2021-2021/2022-2022/2023.

IL DIRETTORE

- **Vista** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508;
- **Visto** il D.M. 3 luglio 2009 n. 90 riguardante la definizione dei settori disciplinari dei Conservatori di musica;
- **Visto** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il CCNL comparto AFAM;
- **Visto** lo Statuto del Conservatorio;
- **Visto** il Regolamento Didattico del Conservatorio di Bari
- **Vista** la nota MIUR AFAM Direzione Generale n. 3154 del 9 giugno 2011 "Graduatorie d'Istituto";
- **Vista** la nota prot. n. 3516 dell'1 luglio 2011 che integra la nota prot. n. 3154 del 9 giugno 2011;
- **Viste** le Deliberazioni del Consiglio Accademico del 21 settembre e del 8 ottobre 2020;
- **Ravvisata** la necessità di predisporre la graduatoria d'Istituto per l'insegnamento di Poesia per musica e drammaturgia musicale, cattedra vacante dal 2019.2020, nelle more dell'eventuale individuazione di titolare a tempo indeterminato o determinato da parte del MUR;

DISPONE

Via Michele Cifarelli 26 - 70124 Bari
Tel. +39 (0)80 5740022 / 5740301 - Fax +39 (0)80 5794461
www.consba.it

l'indizione di una procedura selettiva pubblica, per titoli, per la costituzione della graduatoria d'Istituto, utile ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato nel Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari, per l'insegnamento nel seguente settore artistico-disciplinare:

- **CODM/07 Poesia per musica e drammaturgia musicale**

La valutazione dei titoli sarà effettuata ai sensi della tabella di valutazione allegata alla nota MIUR AFAM Direzione Generale n. 3154 del 9 giugno 2011 "Graduatorie d'Istituto" e successive modificazioni.
Ogni domanda va redatta secondo le indicazioni riportate in allegato, che fanno parte integrante del presente avviso.
Per quanto non previsto nel presente avviso si fa esplicito riferimento alle norme generali vigenti.

Art. 1 Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni diciotto;
- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

- ❖ L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

Art. 2 - Domanda

Per ciascuna graduatoria va prodotta una singola domanda documentata. La documentazione valutabile è quella attinente alla cattedra/posto richiesto.
Si raccomanda ai candidati di utilizzare il modulo allegato che dovrà essere

compilato seguendo accuratamente le note indicate a piè di pagina. Eventuali sezioni non utilizzate dovranno essere barrate e comunque inviate.

La domanda deve essere indirizzata al *Direttore del Conservatorio, Conservatorio di Musica "N. Piccinni",via Cifarelli, 26, 70124 BARI(BA)*, e trasmessa obbligatoriamente **entro il 30.11.2020, esclusivamente** in una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa sul cui fronte sia indicato "*(cognome e nome del candidato)* Domanda per graduatoria d'Istituto per la disciplina *(indicare la disciplina)"* inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante); in tal caso occorre altresì anticipare, entro il medesimo termine, a mezzo fax al n. 0805794461, il solo modello di domanda (allegato 1) corredato dalla copia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- allegato costituito da file unico in formato pdf, avente come massima dimensione di 30 MB, inviato a mezzo di posta certificata (pec) all'indirizzo ***conservatorio.bari@pec.it*** con oggetto "*(cognome e nome del candidato)* Domanda per graduatoria d'Istituto per la disciplina *(indicare la disciplina)";*

Non saranno prese in considerazione domande e allegati pervenuti solo tramite fax o via e-mail non certificata. Verranno inoltre escluse dalla procedura le domande pervenute prima e dopo i termini sopra citati.
Nella domanda (Allegato 1) il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) codice fiscale;
e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo e-mail;
f) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
g) estremi esatti della graduatoria per la quale intende concorrere;
h) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
i) per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana pena esclusione dal concorso qualora non accertata.

È necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda e la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da

mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 3 - Documentazione della domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- Copia di documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- Copia del codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri) debitamente firmata;
- Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dei Titoli di Studio (**Allegato 2**) corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati;
- Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dei Titoli di Servizio (**Allegato 3**) corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati;
- Dichiarazione sostitutiva con firma autografa del curriculum vitae e dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi alla lettera B) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011 "Graduatorie d'Istituto" relativi all'insegnamento richiesto, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, (**Allegato 4**) e allegati come da successivi punto.
- Titoli artistici in originale o copia fotostatica o su supporto cd.

Ai fini della sola valutazione artistica (lettera B punto 3 -4-5 nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011) saranno presi in considerazione i primi cinquanta titoli elencati dal candidato, incluse pubblicazioni, incisioni, CD, DVD, ecc., nell'ordine presentato dal candidato. Se il candidato presenterà un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione terrà conto soltanto dei titoli elencati nella dichiarazione suddetta fino alla concorrenza del limite consentito: a tal fine eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti. Eventuali titoli indicati ma non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto.

Per i titoli relativi alla lettera B) punti 3 e 4 della tabella di valutazione contenuta nella Nota del M.I.U.R. A.F.A.M. Prot. n. 3154 del 09.06.2011 si evidenzia che le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Tutte le pubblicazioni devono essere in possesso del codice ISBN.

La documentazione relativa ai titoli di studio e ad attività didattica svolta all'estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autenticata, legalizzata dalle

competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.
Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

Art. 4 – Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita con Decreto del Direttore e sarà composta da tre docenti titolari di discipline simili o affini in servizio nell'Istituzione o in mancanza in altra Istituzione. In subordine, possono essere nominati docenti interni al Conservatorio di Bari, con specifiche, documentate competenze nel settore, o, in ultimo a docenti di altri Conservatori con le medesime prerogative.

Art. 5 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri e la procedure di valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto disposto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di Musica e nelle Accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011.
Il punteggio dei titoli artistici è determinato in ragione del grado di pertinenza del settore disciplinare di cui si chiede la docenza. Nell'attribuzione del punteggio verrà data maggiore importanza al prestigio delle sedi concertistiche, delle etichette discografiche, delle case editrici, dei programmi musicali eseguiti, delle collaborazioni artistiche, e si terrà conto della serialità delle singole produzioni.
I criteri di valutazione dei titoli terranno conto degli impegni didattici del docente. Tutti i titoli devono essere posseduti dal candidato entro il termine di scadenza del bando.
La commissione al termine della valutazione dei titoli prodotti dagli interessati, formulerà la graduatoria di merito per lo specifico settore artistico–disciplinare secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per eventuali sopravvenute esigenze, di non procedere alla redazione delle graduatorie previste .

Art. 6 - Pubblicazione delle graduatorie

Il Direttore, accertata la regolarità dei lavori della commissione, approva gli atti e dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria dei candidati.
Entro cinque giorni lavorativi dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare reclami per eventuali errori materiali in una nella seguente modalità:

- allegato costituito da file unico in formato pdf inviato a mezzo di posta certificata (pec) all'indirizzo ***conservatorio.bari@pec.it*** con oggetto "(cognome e nome del candidato) Reclamo avverso graduatoria d'Istituto per la disciplina (indicare la disciplina)";
- consegna diretta presso l'Ufficio protocollo del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" di Bari, nei giorni e orari di apertura dello stesso al pubblico.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata all'albo, sul sito consba.it.

Art. 7 - Individuazione del destinatario e stipula del contratto

La proposta di stipula del contratto sarà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei per ciascuna disciplina.
L'Istituzione si riserva di utilizzare le graduatorie d'Istituto in oggetto, sempre che le relative cattedre non siano oggetto di movimenti del personale o che non vengano coperte da personale avente diritto poiché destinatario di contratto a tempo indeterminato o individuato per contratto a tempo determinato sulla base delle graduatorie nazionali ad esaurimento o graduatorie nazionali di cui alla Legge 143/04.
La graduatoria avrà efficacia per gli aa.aa. 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità, fatte salve eventuali nuove disposizioni nazionali relativamente al reclutamento del personale docente.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.
Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati

personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.
Le stesse informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.
Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione.
Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Art. 9 – Custodia dei titoli

Decorsi sei mesi dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Art. 10 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 11 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il Direttore

M° Corrado Roselli