

Prot. N. 13370

Bari, 27 ottobre 2017

Il Direttore

- Visto** il Decreto Direttoriale del 10.10.2017 prot. n. 12269 relativo all'attivazione del percorso di studio previsto dall'art. 3 comma 1 del D.M. 616 del 10.08.2017;
- Vista** la delibera n. 40 del 17.10.2017 del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio con la quale sono state stabilite le tasse e i contributi relativi all'iscrizione ai Percorsi di studio suddetti;
- Viste** le domande di pre-iscrizione ai Percorsi di Studio per il conseguimento dei 24 crediti formativi accademici pervenute entro il 23.10.2017,

DECRETA

che gli studenti che hanno prodotto domanda di pre-iscrizione devono regolarizzare la propria posizione presentando **domanda di iscrizione** in base ad apposito modulo predisposto (l'apposito modulo verrà inviato attraverso l'apposita casella di posta elettronica **24crediti@conservatoriopiccinni.it** alle rispettive caselle di posta elettronica indicate sulla domanda di pre-iscrizione) **entro e non oltre il 06 novembre p.v.** attraverso una delle seguenti modalità:

1. consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo (dal lunedì al Sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00);
2. invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo **24crediti@conservatoriopiccinni.it** allegando la domanda e gli allegati **solo ed esclusivamente in formato pdf.**

Le domande presentate in ritardo, incomplete e senza firma autografa non saranno tenute in considerazione.

Il Conservatorio, come da art. 3 comma 6 del D.M. suindicato, certificherà come validi, per il raggiungimento del 24 crediti previsti dall'art. 2 comma 1 dello stesso decreto, i crediti formativi maturati dallo studente in corsi universitari o accademici; si fa presente che tali crediti dovranno essere relativi alle discipline riportate nell'allegato C del decreto, garantendo almeno 6 crediti in almeno tre dei quattro ambiti disciplinari previsti. Potranno essere riconosciuti i crediti che soddisfino tutti i seguenti requisiti:

- a) relativi a corsi universitari o accademici di I e II livello;
- b) relativi a discipline con denominazione uguale;
- c) numero di crediti e ore uguale o superiore, solo per il riconoscimento relativo alle discipline previste dallo specifico percorso formativo attivato da questa Istituzione.



L'eventuale richiesta di **riconoscimento crediti** dovrà essere esplicitata nella domanda di iscrizione, compilando l'apposito modulo, indicando in maniera dettagliata quanto richiesto:

1. denominazione dell'ambito disciplinare relativo alla disciplina di cui si richiede il riconoscimento crediti;
2. denominazione precisa dell'insegnamento relativo ai crediti precedentemente acquisiti;
3. denominazione dell'Istituzione universitaria o accademica dove si sono maturati i crediti;
4. anno accademico del conseguimento;
5. numero ore dell'attività formativa che ha originato i numero crediti già acquisiti;
6. numero crediti già acquisiti.

In virtù dell'eventuale riconoscimento crediti richiesti, lo studente dovrà indicare le discipline a cui intende iscriversi per il completamento dei 24 crediti previsti per legge.

Il Conservatorio procederà al riconoscimento dei crediti richiesti presumibilmente entro il mese di novembre p.v. e ne darà comunicazione agli interessati esclusivamente attraverso l'apposita casella di posta elettronica **24crediti@conservatoriopiccinni.it** alle rispettive caselle di posta elettronica indicate sulla domanda.

Alla domanda dovranno essere allegate le ricevute dei costi fissi di iscrizione e frequenza, mentre **la ricevuta del versamento del contributo di funzionamento**, determinato proporzionalmente al numero di CFA che si richiede di conseguire e in base all'indicatore economico equivalente (ISEE), **dovrà essere presentata entro l' 01 dicembre 2017, unitamente alla certificazione ISEE, pena esclusione dello studente dalla frequenza dei corsi.**

Coloro che non presenteranno la certificazione ISEE pagheranno la quota massima relativa al numero di crediti da conseguire.

Il percorso di studio avrà inizio al termine di tutte le procedure suddette e si concluderà presumibilmente entro giugno 2018.

Il relativo calendario sarà reso noto con avviso affisso all'albo istituzionale e comunicato attraverso l'apposita casella di posta elettronica **24crediti@conservatoriopiccinni.it** alle rispettive caselle di posta elettronica degli studenti.

Il Direttore
M° Gianpaolo Schiavo

