

Prot. n. 8683

Bari, 02 Ottobre 2021

Ai Sigg. candidati all'ammissione dei Corsi Accademici

Oggetto: Immatricolazioni (iscrizioni al primo anno) ai Corsi Accademici di I e II livello - a.a. 2021/2022.

Si comunica che la procedura inerente le immatricolazioni (iscrizioni al primo anno) per l'a.a. 2021/2022, il pagamento delle relative tasse e la presentazione di ogni relativa documentazione saranno da effettuarsi on-line tramite la piattaforma informatica Isidata dalla pagina <https://servizi13.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx>, utilizzando le medesime credenziali (codice e password) già utilizzate per la registrazione della domanda di ammissione.

In caso di smarrimento delle suddette credenziali, è possibile all'interessato ricavarle in autonomia via email tramite la procedura guidata del sito Isidata.

Al fine di agevolare l'utenza sarà reso disponibile dalla pagina <http://www.consba.it/it/1462/news/7437/> una guida all'utilizzo della piattaforma Isidata mentre di seguito sono fornite le indicazioni relative agli obblighi contributivi e alla compilazione degli allegati utili al completamento della procedura.

L'avvio della procedura di immatricolazione sarà notificato con una comunicazione inviata singolarmente via email dagli Uffici di Segreteria ai soli Candidati ammessi sulla base della programmazione d'Istituto da parte delle competenti strutture didattiche. Si rammenta a tal proposito che l'inclusione nella graduatoria degli idonei, pertanto, non costituisce da sola diritto all'iscrizione.

Nella predetta sezione del sito <http://www.consba.it/it/1462/news/7437/> dedicata alle ammissioni dei corsi accademici sarà inoltre tenuto in aggiornamento un elenco dei candidati ammessi.

Per l'a.a. 2021/2022, nelle more dell'emanazione da parte del Conservatorio di Bari del nuovo "Regolamento per la determinazione dei contributi e degli esoneri degli studenti", l'importo del contributo di funzionamento sarà calcolato per la generalità degli studenti in attuazione pedissequa dell'art. 1, commi a) e b) del DM MUR n. 1016 del 04 Agosto 2021.

Ulteriori interventi di esonero ed agevolazioni economiche di cui al comma c) del suddetto Decreto Ministeriale (es. riduzione per gli studenti a tempo parziale) come pure l'applicazione di

eventuali interessi di mora in caso di pagamento effettuato oltre il termine dovuto, saranno resi noti a seguito dell'emanazione del sopracitato Regolamento del Conservatorio e applicabili a valere sulla seconda rata.

L'applicazione delle suddette agevolazioni presuppone il possesso di specifici requisiti di reddito risultanti da una attestazione ISEE in corso di validità ad uso prestazioni agevolate per il diritto universitario.

Coloro che intendano usufruire della riduzione dell'importo del contributo di funzionamento per motivi di reddito dovranno completare la propria iscrizione, assolvendo a tutti gli obblighi contributivi previsti ed al caricamento sulla piattaforma Isidata dell'attestazione ISEE entro e non oltre 30 giorni a decorrere dall'invito all'immatricolazione inviato via email dalla Segreteria.

A tal fine il Conservatorio mette a disposizione dalla pagina <http://www.consba.it/it/1462/news/7437/> la possibilità di calcolare l'importo del contributo di funzionamento dovuto in base alla propria fascia ISEE di appartenenza.

In mancanza di regolarizzazione entro i suddetti 30 giorni oppure nel caso non si intenda avvalersi della contribuzione ridotta, è dovuto un importo di acconto pari a € 803,25 (in conformità con l'importo contemplato dal DM 1016/2021 per la fascia ISEE tra 28.000 ed € 30.000) mentre l'importo residuo sarà quantificato successivamente all'emanazione del Regolamento Tasse e Contributi del Conservatorio come sopra specificato.

Fermo quanto disposto dall'art. 9 del Decreto Legislativo del 29 marzo 2012 n. 68, dal pagamento del contributo di funzionamento e dalle tasse previste sono esonerati gli studenti disabili con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invaldità pari o superiore al sessantasei per cento.

Il pagamento della prima rata del contributo di funzionamento (il cui importo è determinato automaticamente dalla propria fascia ISEE di appartenenza come detto sopra) assieme alla tassa per assicurazione infortuni di € 8,33 e al contributo per l'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 andrà effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione inviata dalla Segreteria.

A tal fine lo studente dovrà generare tramite Isidata (si veda la guida passo-passo sopra citata per istruzioni specifiche) un unico avviso di pagamento contenente un Identificativo Unico di Pagamento (IUV) che potrà essere pagato in una delle seguenti modalità:

- online tramite il proprio servizio di home-banking;
- tramite app su smartphone o tablet (Apple-IOS o Android) tramite circuito CBILL o PagoPA;
- nelle tabaccherie/ricevitorie Sisal (Superenalotto);
- presso sportelli Bancomat tramite circuito CBILL o PagoPA;
- presso gli uffici postali abilitati.

Effettuato il pagamento non occorrerà inviare alcuna comunicazione al Conservatorio, neppure utilizzando Isidata, in quanto, se effettuato correttamente, esso sarà acquisito automaticamente dal Conservatorio. La quietanza di pagamento deve essere comunque conservata dallo studente.

Per completare i pagamenti dovuti per l'iscrizione, dovranno essere altresì caricate tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla scheda "Gestione Tasse" (non utilizzare la sezione "Fascicolo Allievo") i seguenti documenti:

entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione inviata dalla Segreteria:

- Attestazione di pagamento della tassa statale di frequenza di € 21,43 (ventuno/43) da effettuarsi con modello F24, codice di tributo TSC2, indicando nella sezione "Contribuente" il Codice Fiscale dello studente a cui si riferisce il versamento delle tasse, nei campi "Anagrafici" il nome dello studente, nella sezione "Erario" il codice di tributo e nel campo "Anno di riferimento" l'anno 2021 a cui si riferisce il versamento.
- Attestazione di pagamento della tassa statale di immatricolazione € 6,04 (sei/04) da effettuarsi con modello F24, codice di tributo TSC1, indicando nella sezione "Contribuente" il Codice Fiscale dello studente a cui si riferisce il versamento delle tasse, nei campi "Anagrafici" il nome dello studente, nella sezione "Erario" il codice di tributo e nel campo "Anno di riferimento" l'anno 2021 a cui si riferisce il versamento.

entro 30 giorni dalla comunicazione inviata dalla Segreteria:

- Attestazione di pagamento della tassa regionale ADISU da effettuarsi da quest'anno in modalità telematica secondo le modalità autonomamente indicate dall'Ente Regionale della Puglia per il diritto allo studio al link <https://w3.adisupuglia.it/pagamenti-pa/>. Giusto Bando Benefici e Servizi ADISU per l'A.A. 2021/2022, l'importo della tassa è determinato come di seguito: € 120,00 per gli studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie inferiore o uguale a € 23.626,32 ovvero € 140,00 per gli studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie compreso tra € 23.626,33 e € 47.252,64 ovvero € 160,00 per gli studenti che presentino un valore ISEE per prestazioni universitarie superiore a € 47.252,64 o che non presentino il documento ISEE. Tale tassa è dovuta un'unica volta dagli studenti contemporaneamente iscritti in Conservatorio ed in una delle Università con sede in Puglia e nel caso che il pagamento sia stato già effettuato per l'Università, è possibile caricare sul sito Isidata la copia della relativa attestazione anziché effettuare un altro pagamento.

E' inoltre necessario caricare tramite la piattaforma Isidata, esclusivamente dalla sezione "Allega documentazione", i seguenti documenti:

entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione inviata dalla Segreteria:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità oppure, nel caso di studente straniero, di passaporto;
- Fotocopia del visto e del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per studenti non Comunitari);

Via Michele Cifarelli 26 – 70124 Bari

Tel. +39 080 5740022 / 5740301 – Fax +39 080 5794461

www.consba.it

- Certificazione del reddito complessivo del dichiarante relativo all'anno fiscale precedente (solo per gli studenti iscritti part-time in quanto lavoratori);
- Richiesta di approvazione del piano di studio individuale per l'a.a. 2021/2022 in conformità con la modulistica scaricabile dalla pagina <http://www.consba.it/it/1499/> sotto la voce: "Richieste di piano di studio – iscrizioni al primo anno (immatricolazioni) a.a. 2021/2022";
- (facoltativamente) Richiesta di riconoscimento di crediti formativi in conformità con la modulistica scaricabile dal link <http://www.consba.it/getFile.php?id=2068> congiuntamente alle copie scansionate di eventuali certificazioni o attestati delle attività di cui si chiede il riconoscimento;
- (facoltativamente) Ogni altra documentazione o istanza l'interessato ritenga utile sottoporre.

entro 30 giorni dalla comunicazione inviata dalla Segreteria:

- Attestazione ISEE in corso di validità ad uso prestazioni agevolate per il diritto universitario oppure, nel solo caso di studente straniero, la scheda di raccolta dati con indicatore parificato universitario rilasciata da un CAAF (l'importo dovrà corrispondere con quello dichiarato dallo studente nella sezione "Anagrafica").

Per ulteriori chiarimenti, si riportano di seguito i contatti mail della segreteria didattica dei corsi accademici così suddivisi:

- per i trienni di Arpa, Canto, Chitarra, Fisarmonica, Musica vocale da camera, Pianoforte, Strumenti a percussione, Violino, Violoncello e Viola rivolgersi al Sig. Alessio Cellamaro (a.cellamaro@consba.it);

- per i trienni di Composizione, Didattica della musica, Direzione d'orchestra, Fiati (tutti gli strumenti), Jazz (tutti gli strumenti), Musica antica (tutti gli strumenti), Musica elettronica e Strumentazione per banda rivolgersi ai Sigg. Alex Mastrotillo e Raffaella Ferrara (corsiaccademici@consba.it);

- per i bienni rivolgersi ai Sigg. Raffaella Ferrara (corsiaccademici@consba.it) e Pasqualino Lanni (p.lanni@consba.it).

E' inoltre disponibile lo sportello telefonico tramite centralino al n. 0805740022, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00.

Il Direttore
M° Corrado Roselli

